

中央财经大学外籍专家及留学生公 寓火灾自动报警改造采购项目

竞争性磋商文件 (定点采购)

项目编号：XS-2024004-MD0015



北京明德致信咨询有限公司

2024年4月

目 录

第一章 磋商公告 3

第二章 供应商须知前附表 7

第三章 供应商须知 11

第四章 技术标准和要求 35

第五章 合同格式..... 40

第六章 工程量清单 75

第七章 附件——响应文件格式 87

第一章 磋商公告

项目概况

中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目的潜在供应商应在线上报名（具体方式详见“其他补充事宜”）获取磋商文件，并于 2024 年 4 月 24 日 9 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XS-2024004-MD0015

项目名称：中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

预算控制数：1366634.68 元

采购需求：需对中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警系统进行改造升级，解决主机系统运行卡顿、死机，消防设施老化等问题隐患，确保信号稳定，消防联动系统的有效运行。具体结合现场对点型探测器中的感烟探测器、感温探测器进行拆除、更换；对声光报警系统、手动报警按钮、消防广播、单输入模块及多输入模块、可燃气体模块等消防报警系统组件进行改造、更换；对报警主机进行更换，并对相应的配线、配管进行更换。具体施工内容可详见预算清单。

具体详见工程量清单，具体要求见磋商文件。

合同履行期限：45 日历天

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （6）法律、行政法规规定的其他条件；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为专门面向中小企业的政府采购项目，工程的施工单位必须全部为符合政策要求的中小企业。投标人（供应商）须提供文件规定的“中小企业声明函”。

3. 本项目的特定资格要求：

1) 供应商须为中央国家机关 2021-2022 年施工集中采购目录内的企业，政府采购定点入围资质范围须包括消防设施工程专业承包二级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的承接能力；

2) 具备有效期内的安全生产许可证；

3) 拟派项目经理须为机电工程专业注册建造师二级（含）以上，具有安全生产考核合格证书（简称B本），且需承诺在未担任其它在施项目的项目经理，并在磋商当日未被锁定；

4) 供应商拟派的项目经理应为2021-2022年度中央国家机关工程定点项目施工企业项目经理库里的备案人员，拟派的技术负责人应为2021-2022年度中央国家机关工程施工定点施工企业技术负责人库里的备案人员；

5) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目；

6) 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商，不得参加本项目；

三、获取磋商文件

时间：2024 年 4 月 12 日至 2024 年 4 月 19 日，每天上午 9:00 至 11:30，下午 13:00 至 17:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：北京明德致信咨询有限公司官网（<http://www.zbbmcc.com>）（具体方式详见“其他补充事宜”）。

方式：只接受电汇或网银购买（注：汇款时必须备注 BMCC-GC24-0015 报名费，电汇或网银须于“获取文件截止时间”前到账）。

售价：500 元/本，售后不退。

四、提交响应文件截止时间、开启时间和地点

提交响应文件截止时间、开启时间：2024 年 4 月 24 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 A 座五层 511 会议室（提示：楼层较高，请供应商预留递交文件时间提前到场）。

五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

六、其他补充事宜

1、文件购买

（1）供应商须登录北京明德致信咨询有限公司官网（<http://www.zbbmcc.com>）点击右上角“项目报名”选择本项目编号“BMCC-GC24-0015”完整填写报名信息并上传报名费转账凭证提交报名申请（如采购文件要求提供其他报名材料，须一并上传，未明确要求的默认不需要。），报名审核结果会在 1 个工作日内以短信形式发送至报名联系人手机，请留意查收。超过 1 个工作日未收到审核结果通知，可拨打 010-82370045 进行咨询。

（2）银行账户信息，电汇购买磋商文件、投标保证金及中标服务费收取的唯一账户：

汇款或转账时请务必附言“项目编号+用途”，例如：GC24-0015 标书款或保证金。

公司名称：北京明德致信咨询有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司北京东升路支行

账号：0200 0062 1920 0492 968

（3）电子版磋商文件的获取：北京明德致信咨询有限公司官网“招标（采购）公告”频道：<http://www.zbbmcc.com/node/119>。无需注册，按项目名称或编号查找对应项目，点击标题下红色“下载”按钮即可下载电子版。

（4）服务商必须向采购代理机构购买磋商文件并登记备案，未经向采购代理机构购买磋商文件并登记备案的潜在服务商均无资格参加本次磋商。

2、问题咨询联系方式的说明：

（1）有关磋商文件购买、成交通知书领取及服务费发票、保证金交纳及退还事宜的联系电话：（010）8237 0045；

（2）有关磋商文件技术部分的问题咨询：请拨打公告“项目联系方式”中项目负责人的手机号码。

3、本项目的公告发布媒介：仅在中国政府采购网、(www.ccgp.gov.cn)、中央财经大学网站(www.cufe.edu.cn)上发布。对其他网站转发本公告可能引起的信息误导、造成投标人（服务商）的经济或其他损失的，采购人及采购代理不负任何责任。

4、针对本项目的其他特别说明：

（1）需要落实的政府采购政策：节能产品强制采购；节能产品、环境标志产品优先采购；政府采购促进中小企业发展；政府采购支持监狱企业发展；政府采购促进残疾人就业；进口产品管理；支持脱贫攻坚；扶持不发达地区和少数民族地区；支持自主创新；支持绿色建材等。

（2）首次响应文件请于首次响应文件提交截止时间当日（提交截止时间之前）递交至上述规定地点，逾期概不接收。

（3）最终响应文件提交截止时间和开启时间为同一时间，最终报价提交截止时间和开启时间也为同一时间，由磋商小组根据磋商情况现场确定。最终响应文件和最终报价提交、开启地点同首次响应文件提交、开启地点。

（4）服务商法定代表人或其本项目的授权代表须参加磋商。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：中央财经大学

地址：北京市海淀区学院南路 39 号

联系方式：王老师, 010-62288125

2. 采购代理机构信息

名称：北京明德致信咨询有限公司

地址：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 B 座 1709 室

联系方式：周洁琼、张闻、王渊、王希、吕绍山、王润斯，010-82370045、15110203501

3. 项目联系方式

项目联系人：周洁琼、张闻、王渊、王希、吕绍山、王润斯

电话：010-82370045、15110203501

第二章 供应商须知前附表

本表是关于项目的具体资料,是对供应商须知的具体补充和修改,如有矛盾,应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购人：中央财经大学 地址：北京市海淀区学院南路 39 号
1.1.1	招标代理机构：北京明德致信咨询有限公司 地址：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 B 座 1709 室 联系方式：010-82370045、15110203501 联系人：周洁琼、张闻、王渊、王希、吕绍山、王润斯
1.2	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。</p> <p>（1）在中华人民共和国境内注册的、具有独立承担民事责任的能力。</p> <p>（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。</p> <p>（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。</p> <p>（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。</p> <p>（5）参加本次采购活动前三年（2021 年 4 月 10 日至响应文件递交截止之日）内，未被“信用中国”（https://www.creditchina.gov.cn/）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（http://www.ccgp.gov.cn）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）。</p> <p>（6）法律、行政法规规定的其他条件；</p> <p>2. 供应商须为中央国家机关 2021-2022 年施工集中采购目录内的企业，政采定点入围资质范围须包括消防设施工程专业承包二级及以上资质，并在人员、设备、资金等方面具有相应的承接能力；</p> <p>3. 具备有效期内的安全生产许可证；</p> <p>4. 拟派项目经理须为机电工程专业注册建造师二级（含）以上，具有安全生产考核合格证书(简称B本)，且需承诺在未担任其它</p>

	<p>在施项目的项目经理,并在磋商当日未被锁定;</p> <p>5. 供应商拟派的项目经理应为 2021-2022 年度中央国家机关工程定点项目施工企业项目经理库里的备案人员,拟派的技术负责人应为 2021-2022 年度中央国家机关工程施工定点施工企业技术负责人库里的备案人员。</p> <p>6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得同时参加本项目。</p> <p>7. 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、检测等服务的供应商,不得参加本项目。</p> <p>8. 落实政府采购政策需满足的资格要求:本项目为专门面向中小企业的政府采购项目,工程的施工单位必须全部为符合政策要求的中小企业。投标人(供应商)须提供文件规定的“中小企业声明函”。</p> <p>9. 本项目不接受联合体。</p>
10.1	<p>所有报价均以人民币报价,本项目预算控制数为:1366634.68 元。供应商的报价不能超过预算控制数,否则响应无效。</p>
11.1	<p>磋商保证金:人民币贰万捌仟元整(¥28000 元)</p> <p>购买标书款及磋商保证金请按如下地址办款:</p> <p>开户单位:北京明德致信咨询有限公司</p> <p>开户银行:中国工商银行股份有限公司北京东升路支行</p> <p>帐 号:0200 0062 1920 0492 968</p>
11.3	<p>磋商保证金形式:电汇、支票(限北京使用)、银行汇票。建议各供应商优先选用电汇方式,磋商保证金应于 2024 年 4 月 24 日 9 时 00 分前汇出。</p> <p>磋商保证金有效期应与磋商有效期一致。</p>
12.1	磋商有效期:自提交响应文件的截止之日起 90 个日历日
13.1	<p>响应文件份数:纸质正本 1 份;纸质副本 3 份;电子版文件 1 份(需包含有签字盖章的正本 PDF 版扫描件和可编辑的 WORD 版投标文件各一份与正本一致,及广联达版工程量清单一份,U 盘,为了便于</p>

	区分，在 U 盘表面粘贴单位标识，如：供应商简称+采购项目编号后三位）。
15.1	响应文件提交截止时间及磋商时间：2024 年 4 月 24 日 9 时 00 分（北京时间）。 响应文件提交地点：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 A 座五层 511 会议室
17.1	磋商地点：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 A 座五层 511 会议室
17.5.1	报价次数：二次报价。响应文件中的报价为一次报价，第二次报价即为最后报价。 最终报价以优惠率（优惠率=（1-最终报价/首次报价）*100%）进行填报，并同时填报优惠后的总价，本次填报的优惠率不得低于入围中央国家机关政府采购定点企业所报优惠率（公布的承诺优惠率）。
21.3	评审方法：综合评分法。
22.1	计划开竣工日期：以学校通知为准。 工期为 45 日历天。 工程质量标准： <u>合格</u> 施工现场安全生产标准化管理目标等级： <u>达标</u>
现场踏勘	为了保证项目的实施，本项目统一组织供应商现场踏勘，踏勘活动仅此一次，供应商可自行选择参加。请供应商在踏勘时充分了解现场环境，现场测算需供应商自行携带的设备、辅材等。 踏勘时间：2024 年 4 月 22 日，下午 14:00（北京时间） 踏勘集合地点：北京市海淀区中央财经大学南门 联系人：张先生 联系电话：15110203501 踏勘注意事项：踏勘注意事项：投标人需将踏勘人员姓名、身份证号码、联系电话于 2024 年 4 月 19 日 12:00 前发送至 bjmdzx@vip.163.com 的邮箱（邮件标题：BMCC-GC24-0015 踏勘信息+公司名称），每家投标人限 1 名代表参加。参加现场踏勘时投标人

	代表须携带法人授权委托书原件、本人有效身份证原件及复印件（加盖投标人公章）。
<p>供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以提出询问；</p> <p>供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知权益受到损害之日起 7 个工作日内，提出质疑。</p> <p>1、接收质疑函的方式：供应商应提交书面质疑函，供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p> <p>2、供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：</p> <p>2.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；</p> <p>2.2 质疑项目的名称、编号；</p> <p>2.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；</p> <p>2.4 事实依据；</p> <p>2.5 必要的法律依据；</p> <p>2.6 提出质疑的日期。</p> <p>供应商为自然人的，质疑函应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，质疑函应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>供应商委托代理人递交质疑函的，应提供法定代表人授权委托书和代理人身份证复印件。授权委托书应当载明代理人的姓名、授权事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，授权委托书应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，授权委托书应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。</p> <p>3、联系人：周洁琼、张闻、王渊、王希、吕绍山、王润斯</p> <p>4、联系电话：010-82370045、15110203501</p> <p>5、通讯地址：北京市海淀区学院路 30 号科大天工大厦 B 座 1709</p>	

第三章 供应商须知

一 说 明

1. 采购单位及合格的供应商

- 1.1 采购单位：系指采购人及其委托的采购代理机构。采购代理机构包括集中采购机构和依法经财政部门认定资格的其他采购代理机构。
- 1.2 满足条件的供应商是合格的供应商，可以参加本次磋商，详见“磋商公告”。
- 1.3 凡受托为本次磋商进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司，及相关联的附属机构，不得参加磋商。
- 1.4 供应商在磋商过程中不得向采购单位提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其供应商资格将被取消。
- 1.5 采购单位在任何时候发现供应商提交的响应文件内容有下列情形之一时，有权依法追究供应商的责任：
 - 1.5.1 提供虚假的资料；
 - 1.5.2 在实质性方面失实。
- 1.6 政府采购当事人之间不得相互串通报价。

2. 资金来源

- 2.1 采购人已经获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的款项。（财政性资金，已到位）

3. 政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）

3.1 进口产品

- 3.1.1 指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品，包括已经进入中国境内的进口产品。关于进口产品的相关规定依据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号文）、《关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号文）。

3.1.2 本项目是否接受进口产品见第四章《采购需求》。

3.2 中小企业、监狱企业及残疾人福利性单位

3.2.1 中小企业定义：

3.2.1.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。关于中小企业的相关规定依据《中华人民共和国中小企业促进法》、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）、《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号）。

3.2.1.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.2.1.3 在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受中小企业扶持政策。

3.2.1.4 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

3.2.1.5 监狱企业定义：是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、

戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

3.2.2 残疾人福利单位定义：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

3.2.2.1 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

3.2.2.2 依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3.2.2.3 为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

3.2.2.4 通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

3.2.2.5 提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）；

3.2.2.6 前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或服务协议的雇员人数。

3.2.3 本项目是否专门面向中小企业预留采购份额见第一章《采购邀请》。

3.2.4 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业见《供应商须知资料表》。

3.2.5 小微企业价格评审优惠的政策调整：见第三章《评审方法和评审标准》。

3.3 支持乡村产业振兴管理

- 3.3.1 为落实《关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）有关要求，做好支持脱贫攻坚工作，本项目采购活动中对于支持乡村振兴管理的相关要求见第四章《采购需求》（如涉及）。

3.4 正版软件

- 3.4.1 依据《财政部 国家发展改革委 信息产业部关于印发无线局域网产品政府采购实施意见的通知》（财库〔2005〕366号），采购无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的，优先采购符合国家无线局域网安全标准（GB 15629.11/1102）并通过国家产品认证的产品，否则**响应无效**。其中，国家有特殊信息安全要求的项目必须采购认证产品。财政部、国家发展改革委、信息产业部根据政府采购改革进展和无线局域网产品技术及市场成熟等情况，从国家指定的认证机构认证的生产厂商和产品型号中确定优先采购的产品，并以“无线局域网认证产品政府采购清单”（以下简称清单）的形式公布。清单中新增认证产品厂商和型号，由财政部、国家发展改革委、信息产业部以文件形式确定、公布并适时调整。
- 3.4.2 各级政府部门在购置计算机办公设备时，必须采购预装正版操作系统软件的计算机产品，相关规定依据《国家版权局、信息产业部、财政部、国家机关事务管理局关于政府部门购置计算机办公设备必须采购已预装正版操作系统软件产品的通知》（国权联〔2006〕1号）、《国务院办公厅关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（国办发〔2010〕47号）、《财政部关于进一步做好政府机关使用正版软件工作的通知》（财预〔2010〕536号）。

3.5 信息安全产品

- 3.5.1 所投产品属于《关于调整信息安全产品强制性认证实施要求的公告》（2009年第33号）范围的，采购经国家认证的信息安全产品，否则**响应无效**。关于信息安全相关规定依据《关

于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库〔2010〕48 号）。

3.6 推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）

3.6.1 为全面推进本市挥发性有机物（VOCs）治理，贯彻落实挥发性有机物污染治理专项行动有关要求，相关规定依据《北京市财政局北京市生态环境局关于政府采购推广使用低挥发性有机化合物（VOCs）有关事项的通知》（京财采购〔2020〕2381 号）。本项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品的，属于强制性标准的，供应商应执行符合本市和国家的 VOCs 含量限制标准（具体标准见第四章《采购需求》），否则**响应无效**；属于推荐性标准的，优先采购，具体见第三章《评审方法和评审标准》。

3.7 节能、环保产品

国家对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。如采购人所采购的设备涉及政府强制采购节能产品，供应商提供的产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（所投产品的型号和配置应与节能证书上的完全一致），否则视为无效投标。

本项目采购的材料设备如为强制采购节能产品，供应商所投产品必须具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书（所投产品的型号和配置应与节能证书上的完全一致），供应商应提供相关证书复印件并加盖供应商公章。供应商应将涉及强制采购节能产品的具体型号体现在文件中，未填写具体型号的，将被认定为所投产品不具有节能证书，投标文件将做无效投标处理。

如采购人所采购的材料设备不涉及政府强制采购节能产品的，属于节能产品/环境标志产品政府采购品目清单中优先采购的，所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产

品/环境标志产品认证证书复印件的，按照节能、环境标志产品得分规则加分。

4. 磋商费用

- 4.1 供应商应承担所有与准备和参加磋商有关费用，不论磋商的结果如何，采购人均无承担的义务和责任。

二 采购文件

5. 采购文件构成

- 5.1 要求提供工程/货物/服务的内容及详细需求、供应商须知和合同条件等在采购文件中均有说明。

采购文件共六章，内容如下：

第一章 磋商公告

第二章 供应商须知前附表

第三章 供应商须知

第四章 技术标准和要求

第五章 合同格式

第六章 工程量清单（另附）

第七章 附件——响应文件格式

- 5.2 供应商应认真阅读采购文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照采购文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对采购文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其被拒绝。

6. 采购文件的澄清

- 6.1 任何要求对采购文件进行澄清的供应商，均应以书面形式通知采购单位。采购人及采购代理机构对采购文件的澄清或修改的内容将在响应文件首次提交截止时间 5 日以前，以书面形式通知所有获取磋商文件的供应商（答复中不包括问题的来源）。

7. 采购文件的修改

- 7.1 在提交响应文件截止日前，采购单位可以对已发出的采购文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为采购文件的组成部分。
- 7.2 采购文件的修改应以书面形式通知所有购买采购文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购单位回函确认。
- 7.3 为使供应商准备磋商时有足够的时间对采购文件的修改部分进行研究，采购单位可延长响应文件提交截止时间和磋商时间。
- 7.4 采购文件的修改将构成采购文件的一部分，对采购单位和供应商都具有约束力。
- 7.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据采购文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动采购文件规定的其他实质性内容。实质性变动的内容，须经采购单位代表确认。
- 对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，磋商小组将及时以书面形式通知所有参加磋商的供应商。

三 响应文件的编制

8. 报价范围及响应文件中计量单位的使用

- 8.1 供应商应对采购文件“项目需求说明”中所列相关内容进行报价。
- 8.2 响应文件中所使用的计量单位，除采购文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件构成

- 9.1 供应商应完整地按采购文件提供的响应文件格式填写响应文件，响应文件应包括以下内容：
- ★1、报价函
 - ★2、法定代表人授权书
 - ★3、已标价工程量清单

4、资格证明文件

- ★4.1有效的企业法人营业执照及有效的资质证书（复印件加盖公章）；
- ★4.2中央国家机关2021-2022年工程施工项目定点入围企业；
- ★4.3依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录以及财务状况证明材料；
- ★4.4 参加本次采购活动前三年（2021 年 3 月 10 日至响应文件递交截止之日）内，未被“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）的声明；
- ★4.5 供应商无不良行为记录，企业信誉良好等资信承诺书（格式自拟）；
- ★4.6供应商基本情况表；
- ★4.7 供应商对本项目在人员、设备、资金等方面具有相应承接能力的承诺（格式自拟）
- ★4.8单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的供应商承诺（格式自拟）；
- ★4.9不为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的承诺；（格式自拟）
- ★4.10 中小企业声明函；
- 4.11 残疾人福利性单位声明函；
- 4.12 业绩情况表；
- 4.13 拟投入本项目的主要人员；
- 4.14 可投入及拟投入施工机械设备。

5、施工组织设计（格式自拟）

6、采购文件要求的其它文件及供应商认为有必要提供的其它文件。

8.2 除上述 8.1 条外，响应文件还应包括本须知第 9 条的所有文件。

10. 证明工程/货物/服务的合格性和符合采购文件规定的文件

10.1 供应商应提交证明文件，证明其拟提供的合同项下工程/货物/服务的合格性和符合采购文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
- 10.2.1 主要工程/货物/服务要求和服务方案的详细说明；
- 10.2.2 对照采购文件技术要求，逐条说明所提供服务的服要求做出了实质性的响应，或申明与服务要求条文的偏差和例外。
- 10.2.3 采购文件要求的或者供应商认为必要的其它要求内容。

11. 报价要求

- 11.1 所有报价均以人民币报价，本项目预算控制数为：1366634.68 元。
- 11.2 响应报价采用《房屋修缮工程工程量计算规范》（DB11/T638-2016）计价规范，并按照《北京市住房和城乡建设委员会关于印发配套 2021 年《预算消耗量标准》计价的安全文明施工费等费用标准的通知》（京建发〔2021〕404 号）的规定和要求执行。
- 11.3 如果约定的工程量计算规则中没有适用的相应计算规则，按照图纸标示的理论净量进行相应的工程量计算。
- 11.4 本次磋商应按建筑业营业税改征增值税计价方式进行报价。
- 11.5 供应商所报的最终价格在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。
- 11.6 采购人不接受任何选择性报价，每项工程/货物/服务只能有一个报价。

12. 磋商保证金与成交服务费

- 12.1 供应商应提供规定数额的磋商保证金，并作为其响应文件的一部分。
- 12.2 磋商保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的。下列任何情况发生，磋商保证金不予退还：
- （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的，除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十二条款所述情形外；
- （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- （3）供应商未按要求向采购代理机构交纳成交服务费；

- (4) 供应商存在本须知 1.5 条规定情形的；
- (5) 除因不可抗力或采购文件认可的情形以外，成交供应商不按本须知第 27 条的规定与采购人签订合同的；
- (6) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (7) 采购文件规定的其他情形。

12.3 磋商保证金的货币为人民币，并采用下列任何一种形式：

电汇、支票（限北京使用）、银行汇票等**非现金形式**。

12.4 凡没有根据本须知 11.1 和第 11.3 条的规定，随附磋商保证金的报价，将被视为非响应性文件而予以拒绝。联合体报价的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

12.5 成交人的磋商保证金，在成交人与采购人签订合同后 5 个工作日内退还。未成交的供应商的磋商保证金将于成交通知书发出后 5 个工作日内退还。

12.6 成交服务费

12.6.1 成交服务费为：由成交供应商支付。

12.6.2 交纳成交服务费的标准如下：按照《招标代理服务收费管理暂行办法》（计价格[2002]1980 号）和国家发改委办公厅《关于招标代理服务收费有关问题的通知》（发改办价格[2003]857 号）的有关规定标准执行按成交金额差额定率累进法计算，下浮 10%收取；

13. 磋商有效期

13.1 响应文件应在规定的磋商日后的 90 天内保持有效，磋商有效期不满足要求的，将被视为非响应性文件而予以拒绝。

13.2 采购单位可根据实际情况，在原磋商有效期截止之前，要求供应商同意延长响应文件的有效期限。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其响应文件，且本须知中有关保证金的要求将在延长了的有效期限内继续有效。供应商也可以拒绝采购单位的这种要求，其保证金将不会被没收，但其响应文件失效。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 响应文件的签署及规定

- 14.1 供应商应准备“供应商须知资料表”中规定数量的正本和副本，（另提供电子版响应文件，可与正副本一起封装）每份响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准。
- 14.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在响应文件上签字并加盖单位印章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件的副本可采用正本的复印件。
- 14.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由响应文件签字人签字或供应商加盖公章后才有效。
- 14.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。
- 14.5 响应文件的封面应标注：“响应文件”、项目名称、采购项目编号、供应商名称并加盖供应商公章、正本或副本。

四 响应文件的提交

15. 响应文件的密封和标记

- 15.1 供应商应将响应文件进行左侧胶装装订，正本和所有的副本密封装在一个或多个信封中。若分别密封的，应信封正面标明“正本”“副本”字样。
- 15.2 供应商应单独密封一份“报价函及报价函附录”，并在信封上标明“报价函”字样，在磋商时单独提交。
- 15.3 为方便核查保证金，供应商应将“保证金”单独密封，并在信封上标明“保证金”字样，在磋商时单独提交。
- 15.4 所有信封上均应：
- 1) 清楚标明提交至采购文件中所要求的地址。
 - 2) 注明项目名称、采购项目编号和“在____年__月__日__时之前不

得启封”的字样（填入规定的响应文件提交截止时间及磋商时间）。

3) 在信封的封装处加盖供应商公章。

15.5 所有信封上还应写明供应商名称和地址，以便若其响应文件被宣布为“迟到”时，能原封退回。

15.6 如果供应商未按上述要求密封及加写标记，采购单位对响应文件的误投或过早启封概不负责。

16. 响应文件提交截止期

16.1 供应商应按磋商邀请规定的截止日期、时间和地点，将响应文件提交采购单位。

16.2 采购单位有权按本须知的规定，通过修改采购文件延长提交响应文件截止期。在此情况下，采购单位和供应商受提交响应文件截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

16.3 采购单位将拒绝并原封退回在本须知规定的提交响应文件截止期后收到的任何响应文件。

17. 响应文件的修改与撤回

17.1 响应文件提交以后，如果供应商提出书面修改或撤回要求，在响应文件提交截止时间前送达采购单位者，采购单位将予以接受。

17.2 供应商对响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记和发送。

17.3 在响应文件提交截止期之后，供应商不得对其响应文件做任何修改。

17.4 从响应文件提交截止期至供应商在响应文件中确定的磋商有效期之间，供应商不得撤回其响应文件，否则其保证金将按照本须知的规定不予退回，除本须知 11.2（1）款所述情形外。

五 磋商

18. 磋商

- 18.1 采购单位应当按采购文件的规定，在磋商时间和地点进行磋商。磋商时所有供应商代表参加。供应商须派法定代表人或授权代表参加，签名报到以证明其出席。供应商授权代表需另携带一份法人授权书及被授权人身份证原件和复印件至开标现场，以备查验。
- 18.2 磋商小组在供应商第一次报价之后组织磋商。
- 18.4 所有报价须由供应商代表签字确认。

19. 组建磋商小组（评审委员会）

- 19.1 磋商小组由采购单位根据法律法规要求和采购工程/货物/服务的特点进行组建，并负责磋商和综合评分工作。

20. 响应文件的初审与澄清

- 20.1 响应文件的初审分为资格性检查和符合性检查。
- 20.1.1 资格性检查指依据法律、法规和采购文件的规定，对响应文件中的资格证明、磋商保证金等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。
- 20.1.2 符合性检查指依据采购文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出响应。
- 20.2 响应文件的澄清
- 20.2.1 在评审期间，磋商小组有权以书面方式要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清。供应商澄清应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行。
- 20.2.2 澄清文件将作为响应文件内容的一部分。
- 20.2.3 算术错误将按以下方法更正：“报价函附录”内容与响应文件中“分项报价表”内容不一致的，以“报价函附录”为准；若单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修改总价，但单价金额小数点有明显错位的，

应以总价为准并修改单价；若用文字表示的数值与数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果供应商不接受对其错误的更改，其响应文件将被拒绝。

21. 报价偏离与非实质性响应

21.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了采购文件的要求。实质上响应的文件应该是与采购文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离。对关键条款，例如关于磋商保证金、适用法律等内容的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离。磋商小组决定文件的响应性只根据响应文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

21.2 实质上没有响应采购文件要求的响应文件将被拒绝。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其文件成为实质上响应的文件。如发现下列情况之一的，其磋商将被拒绝：

- (1) 迟于采购文件规定的截止时间提交响应文件的；
- (2) 未按采购文件要求提交磋商保证金的；
- (3) 未按照采购文件规定要求签署、盖章，或签字人无法定代表人有效委托书的；
- (4) 磋商有效期不满足采购文件要求的；
- (5) 供应商不符合国家或者采购文件中规定的资格条件；
- (6) 响应文件没有对采购文件的实质性要求和条件作出响应（★号条款为必要条件，若未能提供将按无效标处理）；
- (7) 报价不符合磋商文件要求的：报价超过招标控制价金额；报价或分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响质量和不能诚信履约的，供应商不能合理说明和不能提供相关证明材料的；
- (8) 在同一份响应文件中，对同一采购内容报有两个或多个报价的，但采购文件要求提交备选方案报价的除外；
- (9) 不接受评委对磋商文件中算术错误更正；

- (10) 供应商有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- (11) 不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的。

22. 比较与评价

22.1 经初审合格的响应文件，磋商小组将根据采购文件的规定与各供应商就其提供的技术部分和服务部分进行磋商。

磋商顺序为按照供应商提交响应文件的顺序进行，即第一名提交响应文件的供应商先进行磋商。

22.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

在磋商过程中，磋商小组经采购人代表确认后可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，并以书面形式通知所有参加磋商的供应商。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

22.3 最后报价

22.3.1 根据供应商的数量、一次报价情况及各供应商的响应文件响应情况，由磋商小组现场决定最后报价的时间。报价次数详见“供应商须知前附表”。

22.3.2 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

22.3.3 供应商最终报价以优惠率（优惠率=（1-最终报价/首次报价）*100%）进行填报，并同时填报优惠后的总价。本次填报的优惠率不得低于入围中央国家机关政府采购定点企业所报优惠率（公布的承诺优惠率）。

22.3.4 没有提交有效最后报价的供应商，视为放弃最后报价，以其第一次报价（响应文件报价）为准。

22.3.5 如供应商的报价未按相应的优惠率填报的，其响应文件做废标处理。

22.4 综合评分

- 22.4.1 经磋商确定最终采购需求和提交报价的供应商后，磋商小组将采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。
- 22.4.2 综合评分法。响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

评审标准

一、资格评审

序号	评审因素	评审标准
1	营业执照	具备有效的营业执照（复印件加盖公章）
2	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证（复印件加盖公章）
3	项目经理和技术负责人	符合第七章“响应文件格式”第 4.1 项规定
4	依法纳税、社会保障证明及财务状况	符合第七章“响应文件格式”第 4.2 项规定
5	信誉	符合第七章“响应文件格式”第 4.3 项规定
6	定点入围企业	符合第七章“响应文件格式”第 4.8 项规定
7	中小企业声明函	符合第七章“响应文件格式”第 4.9 项规定
8	其他要求	未出现其它不符合文件要求的情况

二、响应性评审

序号	评审因素	评审标准
1	投标内容	符合磋商文件采购需求
2	工期	符合第二章“供应商须知前附表”第 22.1 项规定
3	工程质量	符合第二章“供应商须知前附表”第 22.1 项规定
4	磋商有效期	符合第二章“供应商须知前附表”第 12.1 项规定
5	磋商保证金	符合第二章“供应商须知前附表”第 11 项规定
6	已标价工程量清单	符合第六章“工程量清单”

7	国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的	<p>国家有关部门对投标人的投标产品有强制性规定或要求的(如相应技术、安全、节能和环保等), 投标人的投标产品应符合相应规定或要求, 并提供证明文件复印件:</p> <p>1)采购的产品若属于《节能产品政府采购品目清单》范围中政府强制采购产品, 则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书;</p> <p>2)所投产品属于列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品, 应当在国家互联网信息办公室会同工业和信息化部、公安部、国家认证认可监督管理委员会统一公布和更新的符合要求的网络关键设备和网络安全专用产品清单中;</p> <p>3)国家有特殊信息安全要求的项目, 采购产品涉及无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品的, 投标产品须为符合国家无线局域网安全标准(GB15629.11/1102)并通过国家产品认证的产品;</p> <p>4)项目中涉及涂料、胶黏剂、油墨、清洗剂等挥发性有机物产品, 且属于强制性标准的, 供应商应执行符合北京市和国家的 VOCs 含量限制标准;</p> <p>5)投标产品须符合国家有关部门的强制性规定或要求。</p>
8	其它废标情况	未出现其它不符合文件要求的情况

三、详细评审

商务部分（20 分）			
序号	项目	评分标准	得分
1	项目管理机构评分标准	<p>管理机构配备充分合理, 人员配备齐全, 得 6 分;</p> <p>管理机构配备较合理, 人员配备较齐全, 得 4 分;</p> <p>管理机构配备基本合理, 人员配备基本齐全, 得 3 分;</p> <p>管理机构配备不合理, 人员配备不齐全, 得 1 分;</p> <p>未提供得 0 分。</p>	6
2	企业业绩	<p>近三年(2021 年 3 月 10 日至递交响应文件截止日)具有已竣工的类似本项目的消防工程业绩, 每有 1 项类似项目得 2 分, 满分 8 分。</p> <p>注: 须提供合同协议书和竣工验收证明材料复印件(应从合同复印件中明确辨识出合同采购内容、金额明细、签订日期、双方签字盖章等)。</p>	8
3	项目经理职称	高级及以上职称 2 分; 中级职称 1 分; 中级以下职称不得分。	2

4	项目经理业绩	担任项目经理身份完成，已竣工的类似工程施工项目业绩的，每有1个得1分，最高得3分。 注：证明材料包括成交通知书或合同协议书、竣工验收证明材料（工程竣工验收证明材料，是指工程竣工验收备案登记表或单位工程质量竣工验收记录）及可体现项目经理名称内容，扫描件并加盖单位公章，未提供有效证明材料的项目业绩不得分。	3
5	节能环保	环境标志产品：投标人所投货物列入财政部、生态环境部发布的“环境标志产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，每有一类货物加0.5分，最高不超过0.5分（投标人提供相关证明材料） 节能产品：投标人所投货物列入财政部、发展改革委发布的“节能产品政府采购品目清单”，且认证证书在有效截止日期内，每有一类货物加0.5分，最高不超过0.5分（投标人提供相关证明材料）。	1
技术部分（50分）			
序号	项目	评议标准	得分
1	施工方案与技术措施	施工程序和施工顺序，施工起点流向，主要分部分项工程的施工方法，符合要求12分； 内容较完整、方案较好、措施欠合理8分； 内容基本完整、方案一般、措施基本合理4分； 内容不完整、方案较差、措施不合理1分； 未提供得0分。	12
2	质量目标、质量管理体系与保证措施	包括质量责任制度，检验检测制度，教育培训，质量保修措施，内容完整、制度完善得8分； 内容较完整、制度较完善5分； 内容基本完整、制度基本完善3分 内容不完整、制度欠缺1分； 未提供得0分。	8
3	安全管理体系与措施	安全生产责任制度和安全教育培训制度，安全生产规章制度和操作规程，安全生产管理机构及专职安全管理人员配备： 制度健全、规程完善、机构及人员配备齐全得6分； 制度规程较完善、机构及人员配备较齐全得4分； 制度规程基本完善、机构及人员配备基本齐全得3分； 制度规程不完善、机构及人员配备不齐全得1分； 未提供得0分。	6
4	环境保护、文明施工管理体系与措施	内容完整，措施到位，机制健全得6分； 内容比较完整、制度比较完善得4分； 内容基本完整、制度基本完善得3分； 内容不完整、制度不够完善得1分； 未提供得0分。	6

5	工程进度计划及保证措施	内容完整，措施到位，机制健全得 9 分； 内容比较完整、制度比较完善得 6 分； 内容基本完整、制度基本完善得 3 分； 内容不完整、制度不够完善得 1 分； 未提供得 0 分。	9
6	售后服务的工作内容	售后服务方案详细内容完整，保障措施完善的 5 分； 售后服务方案较详细，内容较完整的保障设施较完善的 3 分； 售后服务方案内容基本完整、制度基本完善得 2 分； 售后服务方案内容不完整、制度不够完善得 1 分； 未提供得 0 分。	5
7	拟投入施工机械情况	配置合理，能完全满足工程施工需要，得 4 分； 配置合理性较好，能满足工程施工需要，得 3 分； 配置基本合理，基本能满足工程施工需要，得 2 分； 配置不合理，不能满足工程施工需要，得 1 分； 未提供得 0 分。	4
经济部分（30 分）			
评审基准价的确定及评分规定： 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值（30%）×100 （注：实质性响应磋商文件要求且价格最低的报价为评审基准价）			

23. 评审过程及保密原则

- 23.1 磋商文件能够详细列明采购标的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。
- 23.2 磋商文件不能详细列明采购标的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，在规定时间内提交最后报价。
- 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。
- 23.3 报价之后，直到授予成交人合同止，凡与本次采购有关人员对属于审查、澄清、评价和比较响应文件的有关资料以及成交意向等，均不得向供应商或其他无关的人员透露。
- 23.4 在评审期间，供应商试图影响采购单位和磋商小组的任何活动，将导致其报价被拒绝，并承担相应的法律责任。

六 确定成交

24. 成交候选人的确定原则及标准

24.1 除第 25 条规定外，按 21.3 的要求确定成交候选人。

25. 确定成交人

25.1 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

25.2 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，从评审报告提出的成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权磋商小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

25.3 采购人将把合同授予依法确定的成交人。如果成交人放弃被授予合同或不能履行合同的，其成交资格被取消，磋商保证金将被没收。在此情况下，采购人将按照磋商小组推荐的排序名单，顺序确定排序在先的成交候选人为成交人授予合同或者重新开展采购活动。

26. 接受和拒绝任何或所有响应文件的权利

26.1 采购人保留在授标之前任何时候接受或拒绝任何响应文件，以及宣布采购程序无效或拒绝所有响应文件的权力，对受影响的供应商不承担任何

责任。

- 26.2 因不可抗力或成交人不能履约等情形，采购人保留与其他候选人签订合同的权利。

27. 成交通知书

- 27.1 在磋商有效期内，成交人确定后，采购单位以书面形式向成交人发出成交通知书。
- 27.2 成交通知书是签署合同的前提条件，未收到成交通知书的供应商与采购人就采购文件中所述的标的所签署的合同属于无效合同。

28. 签订合同

- 28.1 成交人应当自成交通知书发出之日起 30 日内，与采购人按照竞争性磋商文件和成交人的响应文件中确定的事项签订书面合同，不得另行订立背离合同实质性内容的协议。成交人无正当理由拒签合同的，取消其成交资格，其保证金不予退还；给采购人造成的损失超过保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。
- 28.2 采购文件、成交人的响应文件及其澄清文件、成交通知书等，均为签订合同的依据。

29. 履约保证金

- 29.1 详见付款方式。

七 其他

30. 其他

- 30.1 出现下列情形之一的，采购单位将终止竞争性磋商采购活动，重新开展采购活动：
- 30.1.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；
- 30.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 30.1.3 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规

定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足3家的。

30.2 本采购文件的解释权属于采购人及其采购代理机构。

第四章 技术标准和要求

一、关于分部分项工程技术规范的一般说明

除非设计文件中另有特别注明，本工程适用中华人民共和国现行有效的国家规范、规程和标准。有关文字说明是本工程技术规范的组成部分。对于涉及新技术、新工艺和新材料的工作，相应厂家的使用说明或操作说明等的内容，或适用的国外同类标准的内容也是本工程技术规范的组成部分。

本项目约定的任何承包人应予遵照执行的规范、规程和标准都指他们各自的最新版本。如果在任何规范、规程和标准之间出现相互矛盾之处或存有任何疑问之处，承包人应书面请求发包人工程师予以澄清。材料、施工工艺和本工程都应依照相关规范、规程和标准的最新版本：或把最新版本的要求当作对承包人工作的最起码要求，而执行更高的标准。

二、国内目前可以直接引用其索引号的主要施工验收规范（包括但不限于）

1. 工程测量规范 (GBJ50026-93)
2. 建筑地基基础施工质量验收规范 (GB50202—2002)
3. 混凝土结构工程施工质量验收规范 (GB50204-2002)
4. 砌体工程施工质量验收规程 (GB50203-2002)
5. 屋面工程质量验收规范 (GB50207-2002)
6. 钢筋焊接接头试验方法标准 (JBJ/T127-2001)
7. 钢筋焊接接头试验方法 (JGJ27-86)
8. 建筑工程施工质量验收统一标准 (GB50300-2001)
9. 预应力混凝土构件质量检验评定标准 (GBJ321-90)
10. 建筑防腐蚀工程质量检验评定标准 (GB50224-95)
11. 混凝土质量控制标准 (GB50164-92)
12. 建筑地基基础设计规范 (GB50007-2002)
13. 回弹法检测混凝土抗压强度技术规程 (JGJ/T23-2001)
14. 建筑施工安全检查办法 (JGJ59-99)
15. 建筑施工高处作业安全技术规程 (JGJ80-91)
16. 建筑机械使用安全技术规程 (JGJ33-2012)
17. 施工现场临时用电安全技术规程 (JGJ46-88)
18. 建设工程施工现场供用电安全规范 (GB50194-93)
19. 建筑电气安装工程质量检验评定标准 (GBJ50303-2002)

20. 火灾自动报警系统施工及验收规范(GB50166-92)
21. 建筑设计防火规范（GB50016-2014）
22. 屋面工程技术规范（GB50345-2012）
23. 坡屋面工程技术规范（GB50693-2011）
24. 建筑装饰装修工程质量验收规范（GB50210-2018）
25. 金属与石材幕墙工程技术规范（JGJ133-2001）

本工程应执行以上标准规范但并不仅限于此。以上标准所包含的条文，通过在本磋商文件中引用而构成技术规范的条文如上述标准过期，各供应商应主动按照相应的最新标准执行！

三、文明施工及安全保卫

1. 施工期间应遵守建设方的各项规章制度，服从建设方管理。
2. 施工期间负责施工范围内各种物品及人员的安全。
3. 施工期间施工人员应注意行为文明规范。
4. 施工前承包人应和发包人签订安全协议。

四、招标具体内容说明

详见工程量清单。

五、施工现场安全生产标准化要求

质量标准： 合格

施工现场安全生产标准化管理目标等级 达标。

现行施工现场安全生产标准化分级管理标准：《北京市建设工程施工现场安全生产标准化管理图集》（2020 版）。

特殊安全文明施工措施要求： 无

六、技术要求

本项目的技术要求中如果出现了参考品牌或规格型号，其目的是为了便于承包人直观和准确地把握相应的技术标准，不具有指定或唯一使用的意思表示，承包人应当参考所列品牌的技术标准，采购相当于或高于所列品牌技术标准的材料和工程设备。

七、质保期及响应时间

- 1、工程质量保修范围：清单范围内的全部内容。
- 2、工程质量保修期限：3 年（含设备），自工程竣工验收合格之日起算。

3、工程质量保修义务及相关责任：

（1）属于保修范围和内容的项目，成交供应商应在接到修理通知之日后 1 天内派人修理。成交供应商不在约定期限内派人修理，采购人可委托他人进行修理，修理费用从质量保证金内扣除。

（2）发生需要紧急抢修的事故，在接到事故通知后，成交供应商应立即（日间：3 小时；夜间：6 小时之内）到达事故现场进行抢修。非成交供应商施工质量引起的事故，抢修费用由采购人承担。

（3）在国家规定的合理使用期限内，成交供应商确保地基基础工程和主体结构工程的质量。因成交供应商原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，成交供应商应承担损害赔偿责任。

（4）质量保修书是竣工验收申请报告的组成内容。成交供应商应当按照有关法律法规规定和合同所附的格式出具质量保修书，质量保修书的主要内容应当与本款上述约定内容一致。成交供应商在递交竣工验收报告的同时，将质量保修书一并报送监理人。

八、项目消防检测

工程验收前，由成交供应商聘请符合《消防技术服务机构从业条件》的消防设施维护保养检测机构，按照国家标准、规范及采购人要求对该项目进行检测，检测过程中产生的费用由成交供应商承担。在检测机构认定项目符合国家相关标准、规范要求后，并为本次采购项目出具《消防检测报告》，并报采购人。

九、验收要求

1、工程须按国家和行业标准、设计规范、施工和验收；

2、资料：主要材料包括但不限于卷材的合格证、质保单、竣工图纸（含电子版）

等文件材料在施工完成后，全部交由采购人相关负责人，双方签字确认；

3、撤离：工程移交时，应将工程现场和施工临时借用采购人的场所打扫干净，达到干净、整洁、不留死角，借用采购方图纸和文件以及物品及时归还。

十、其它要求：

1、为了保证项目的实施，本项目统一组织供应商现场踏勘，踏勘活动仅此一次，供应商可自行选择参加。请供应商在踏勘时充分了解现场环境，现场测算需供应商自行携带的设备、辅材等。详细信息如下：

踏勘时间：2024 年 4 月 22 日下午 14:00

踏勘地点：北京市海淀区中央财经大学南门

联系人：张先生

联系电话：15110203501

踏勘注意事项：投标人需将踏勘人员姓名、身份证号码、联系电话于 2024 年 4 月 19 日 12:00 前发送至 bjmdzx@vip.163.com 的邮箱（邮件标题：BMCC-GC24-0015 踏勘信息+公司名称），每家投标人限 1 名代表参加。参加现场踏勘时投标人代表须携带法人授权委托书原件、本人有效身份证原件及复印件（加盖投标人公章）。

2、合同签订 5 个工作日内，成交人须按照中央国家机关政府采购中心政府采购工程定点工作要求完成系统备案工作。

第五章 合同格式

BF-2001-0202

甲种本

北 京 市
房屋建筑修缮及装修工程施工合同
(2001 版)

（本合同为中小企业预留合同）

工程名称 _____

发包人名称 _____

承包人名称 _____

合同编号 _____

北京市工商行政管理局

北京市国土资源和房屋管理局

二〇〇一年八月

(贴印花税票处)

根据京国土房管房字〔2001〕767号文规定,本合同文本(甲种本)适用于在本市行政区域内工程造价在150万元以上的,已验收并交付使用的各类房屋建筑物、构筑物及其附属设备的修缮、养护、加固、拆改、翻建、安装;按传统作法的文物古建筑的修缮、复建、迁建等,以及随同上述各项工程同时进行的装修工程或单纯进行二次或多次装修工程,但属原工程保修范围的内容及家庭居室装修工程除外。

第一部分 协议书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本房屋建筑修缮及装修工程施工事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称: _____

工程地点: _____

资金来源: _____

工程内容及性质: _____

工程立项批准文号: _____

群体工程应附承包人承揽工程项目一览表(附件一)

二、工程承包范围及方式

承包范围: _____

承包方式: _____

三、合同工期

开工日期: _____ 竣工日期: _____

合同工期总日历天数: _____ 天。

四、质量标准

工程质量标准: _____

五、合同价款

¥ _____ 元

金额大写: _____ 元 (人民币)

六、合同文件的组成

本合同组成文件包括:

() 本合同协议书

() 中标通知书

- () 投标书及其附件
- () 本合同合同条款
- () 标准、规范及有关技术文件
- () 图纸及作法说明
- () 工程量清单
- () 工程报价单或预算书

双方就本工程签订的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

七、本协议书中有词语含义与本合同第二部分《合同条款》分别赋予它们的定义相同。

八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应支付的款项。

十、合同生效

合同订立时间：____年____月____日

合同订立地点：_____

双方约定本合同自_____生效。

发包人：(公章)

承包人：(公章)

住所：

住所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电话：

电话：

传真：

传真：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：

第二部分 合同条款

一、词语定义及合同文件

第1条 词语定义

下列词语除双方另有约定、补充、修改外，应具有本条所赋予的定义：

1.1 合同条款：指发包人与承包人根据法律、行政法规规定，结合具体工程实际，经协商达成一致意见的条款。

1.2 发包人：指在协议书中约定，具有工程发包主体资格和支付工程价款能力的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.3 承包人：指在协议书中约定，被发包人接受的具有工程施工承包主体资格的当事人以及取得该当事人资格的合法继承人。

1.4 项目经理：指承包人在合同条款中指定的负责施工管理和合同履行的代表。

1.5 设计单位：指发包人委托的负责本工程设计并取得相应工程设计资质等级证书的单位。

1.6 监理单位：指发包人委托的负责本工程监理并取得相应工程监理资质等级证书的单位。

1.7 工程师：指本工程监理单位委派的总监理工程师或发包人指定的履行本合同的代表，其具体身份和职权由发包人承包人在合同条款中约定。

1.8 工程：指发包人承包人在协议书中约定的承包范围内的工程。

1.9 合同价款：指发包人承包人在协议书中约定，发包人用以支付承包人按照合同约定完成承包范围内全部工程并承担质量保修责任的款项。

1.10 追加合同价款：指在合同履行中发生需要增加合同价款的情况，经发包人确认后按计算合同价款的方法增加的合同价款。

1.11 费用：指不包含在合同价款之内的应当由发包人或承包人承担的经济支出。

1.12 工期：指发包人承包人在协议书中约定，按总日历天数(包括法定节假日)计算的承包天数。

1.13 开工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人开始施工的绝对或相对的日期。

1.14 竣工日期：指发包人承包人在协议书中约定，承包人完成承包范围内工程的绝对或相对的日期。

1.15 图纸及作法说明：指由发包人提供或由承包人提供并经发包人批准，用以满足承包人施工需要的所有图纸及作法说明(包括原工程竣工图及供本工程使用的施工图及相应文字说明)。

1.16 施工场地：指由发包人提供的用于工程施工的场所以及发包人在图纸中具体指定的供施工使用的任何其他场所。

1.17 书面形式：指合同书、信件和数据电文(包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件)等可以有形地表现所载内容的形式。

1.18 违约责任：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定所应承担的责任。

1.19 索赔：指在合同履行过程中，对于并非自己的过错，而应由对方承担责任的情况造成的实际损失，向对方提出经济补偿和(或)工期顺延的要求。

1.20 不可抗力：指不能预见，不能避免并不能克服的影响本合同履行的客观情况。

1.21 小时或天：本合同中规定按小时计算时间的，从事件有效开始时计算(不扣除休息时间)；规定按天计算时间的，开始当天不计入，从次日开始计算。时限的最后一天是休息日或其他法定节假日的，以节假日次日为时限的最后一天，但竣工日期除外。时限的最后一天的截止时间为当日 24 时。

第 2 条 合同文件及解释顺序

2.1 本合同文件相互解释、互为说明。双方约定组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- () 本合同协议书
- () 中标通知书
- () 投标书及其附件
- () 本合同合同条款
- () 标准、规范及有关技术文件
- () 图纸及作法说明
- () 工程量清单
- () 工程报价单或预算书

2.2 当合同文件内容含糊不清或不相一致时，在不影响工程正常进行的情况下，由发包人与承包人协商解决。双方也可以提请负责监理的工程师作出解释。双方协商不成或不同意负责监理的工程师的解释时，按本合同条款第 39 条的约定处理。

第 3 条 合同文件使用的语言文字，适用的法律、标准及规范

3.1 本合同文件使用汉语语言文字书写、解释和说明(如确需使用其他语言文字时双方另行商定)。

3.2 本合同文件适用的法律、法规；国家的法律、行政法规、部门规章和本市地方性法规及相关规定对本合同具有约束力。结合本工程特点，需进一步明示的法律、行政法规、部门规章和本市地方法规及有关规定：

3.3 适用的标准、规范：国家和本市有关房屋修缮及房屋建筑的标准和规范适用于本工程。结合本工程特点，双方商定需进一步明示的标准和规范：

(1)国家标准、规范：_____

(2)行业标准、规范：_____

(3)地方性标准、规范：_____

3.4 国内没有相应标准、规范的部分有：_____

_____应由发包人在_____日内向承包人提出施工技术要求，承包人在_____日内按要求提出施工工艺，经发包人认可后执行。发包人要求使用国外标准、规范的，应负责提供中文译本。购买、翻译标准、规范或制定施工工艺所发生的费用，应由发包人承担。

第4条 图纸及作法说明

4.1 发包人向承包人提供的图纸及作法说明内容、时间及套数：

承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。

4.2 发包人对图纸及作法说明的保密要求_____

因采取保密措施所发生的费用_____元，由发包人承担。承包人应在约定的保密期限内履行保密义务，若违反约定并有确凿证据证明属承包人泄密而给发包人造成损失的，承包人应承担一切损失赔偿。

4.3 承包人未经发包人同意，不得将本工程图纸及作法说明转给第三人。工程质量保修期满后，除承包人存档需要的图纸及作法说明外，应将全部图纸及作法说明退还给发包人。

4.4 使用国外图纸的要求及费用的承担：_____

4.5 承包人应在施工场地保留一套完整图纸，供工程师及有关人员进行工程检查时使用。

二、双方的一般权利和义务

第5条 工程师

5.1 发包人委托____/____对本工程进行监理，监理单位委派的监理工程师姓名：____/____职务：____/____其职权主要内容：____/____
____/____ 发包人在实施监理前应将委托监理的单位名称、监理内容和权限以书面形式通知承包人。

5.2 在合同履行中，发生影响发包人承包人双方权利或义务的事件时，负责监理的工程师应依据合同在其职权范围内客观公正地进行处理。一方对工程师的处理有异议时，按本合同条款第39条的约定处理。

5.3 发包人派驻施工现场的工程师姓名：____职务：____

(1)本工程如实行监理，发包人派驻工程师的职权不得与监理工程师交叉，其具体职权：________

(2)本工程如不实行监理，发包人派驻的工程师应负责本合同的全面履行。

第6条 工程师的委派和指令

6.1 工程师可委派工程师代表，行使合同约定的自己的职权，并可在认为必要时撤回委派。委派和撤回均应提前7天以书面形式通知承包人，负责监理的工程师还应将委派和撤回通知发包人。委派书和撤回通知作为本合同附件。

工程师代表在工程师授权范围内向承包人发出的任何书面形式的函件，与工程师发出的函件具有同等效力。承包人对工程师代表向其发出的任何书面形式的函件有疑问时，可将此函件提交工程师，工程师应进行确认。工程师代表发出指令有失误时，工程师应进行纠正。

除工程师或工程师代表外，发包人派驻工地的其他人员均无权向承包人发出任何指令。

6.2 工程师的指令、通知由其本人签字后，以书面形式交给项目经理，项目经理在回执上签署姓名和收到时间后生效。确有必要时，工程师可发出口头指令，并在48小时内给予书面确认，承包人对工程师的指令应予执行。工程师不能及时给予书面确认的，承包人应于工程师发出口头指令后7天内提出书面确认要求。工程师在承包人提出确认要求后48小时内不予答复的，视为口头指令已被确认。

承包人认为工程师指令不合理，应在收到指令后24小时内向工程师提出修改指令的书面报告，工程师在收到承包人报告后24小时内作出修改指令或继续

执行原指令的决定，并以书面形式通知承包人。紧急情况下，工程师要求承包人立即执行的指令或承包人虽有异议，但工程师决定仍继续执行的指令，承包人应予以执行。因指令错误发生的追加合同价款和给承包人造成的损失由发包人承担。延误的工期相应顺延。

本款规定同样适用于由工程师代表发出的指令、通知。

6.3 工程师应按合同约定，及时向承包人提供所需指令、批准并履行约定的其他义务。由于工程师未能按合同约定履行义务造成工期延误，发包人应承担延误造成的追加合同价款，并赔偿承包人有关损失，顺延延误的工期。

6.4 如需更换工程师，发包人应至少提前7天以书面形式通知承包人，后任工程师继续行使合同文件约定的前任工程师的职权，履行前任工程师的义务。

第7条 项目经理

7.1 承包人委派的项目经理的姓名：_____ 职务：_____

7.2 承包人依据合同发出的通知，以书面形式由项目经理签字后送交工程师，工程师在回执上签署姓名和收到时间后生效。

7.3 项目经理按发包人认可的施工组织设计(施工方案)和工程师依据合同发出的指令组织施工。在情况紧急且无法与工程师联系时，项目经理应当采取保证人员生命和工程、财产安全的紧急措施，并在采取措施后48小时内向工程师送交报告。责任在发包人或第三人的，由发包人承担由此发生的追加合同价款，相应顺延工期；责任在承包人的，由承包人承担费用，不顺延工期。

7.4 承包人如需要更换项目经理，应至少提前7天以书面形式通知发包人，并征得发包人同意。后任项目经理继续行使合同文件约定的前任项目经理职权，履行前任项目经理的义务。

7.5 发包人可以与承包人协商，建议更换其认为不称职的项目经理。

第8条 发包人工作

8.1 发包人按双方约定的内容和时间完成以下工作：

(1)对需要而且可以腾空的建筑物，应在开工前_____天将影响施工的障碍物清理完毕。对建筑物内确属不易腾空的设备、家具、陈设等采取相应遮盖保护措施；

(2)向承包人提供出供施工期间施工场地及施工通道的范围、要求及时间：_____

(3)向承包人提供施工所需水、电、煤气、热力、通讯等设备管线的时间、规格、地点及使用要求：_____

(4)向承包人提供施工场地地质和各种管线资料的时间及内容：

_____,并对资料真实性负责;

(5)由发包人办理的施工许可证及其他所需证件、批件和临时用地、停水、停电、中断交通等批准手续的名称和时间: _____

(6)提供确定水准点和坐标控制点,并以书面形式交给承包人,进行现场交验的时间: _____

(7)组织设计单位和承包人对图纸及作法说明进行设计交底的时间: _____ / _____

(8)协调施工场地与周围建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木和其他设备管线的保护及与毗邻的其他单位关系,并负责支付相应费用: _____

(9)协调施工场地内不同施工单位之间的关系的要求: _____

(10)双方约定由发包人应完成的其他工作: _____

8.2 属发包人应完成 8.1 款的工作,发包人可将其部分工作委托承包人办理的内容: _____ 并承担相应费用。

8.3 发包人未能履行 8.1 款各项义务,导致工期延误或给承包人造成损失的,发包人赔偿承包人有关损失,顺延延误的工期。

第9条 承包人工作

9.1 承包人按双方约定的内容和时间完成以下工作:

(1)根据发包人委托,在其设计资质等级和业务允许的范围内,完成施工图设计成与工程配套设计的内容和提交的时间: _____ 报经工程师确认后使用,发包人承担此项费用的计算: _____

(2)向工程师提供年、季、月度工程进度计划及相应进度统计报表的名称和时间: _____

(3)在腾空后单独由承包方施工的施工场地内按有关规定和要求,设置和维修非夜间施工使用的照明设备、围栏设备,并负责安全保卫,其具体要求: _____

(4)对不腾空、不停止使用及临街交通要道附近的建筑物施工,设置非夜间施工使用的照明设备、围栏设备,并负责安全保卫,其具体要求: _____

(5)对本工程需夜间施工的具体要求及费用的计取: _____

(6)遵守北京市人民政府及其主管部门对施工场地的交通、施工噪音、环境保护和安全生产等管理规定,需要办理的手续:_____并以书面形式通知发包人,发包人承担由此发生的费用。但因承包人的责任发生的罚款应由承包人承担;

(7)对施工场地各种管线和周围建筑物、构筑物(含文物保护单位)古树名木保护工作的内容要求及费用承担:_____凡因承包人的责任造成的罚款或其他费用应由承包人负担;

(8)建筑结构加固、改造、补强、修缮,设备及设备管线更新、改造等工程必须严格按照图纸及作法说明的要求施工,未经工程师批准,承包人不得随意改变作法;

(9)非建筑结构加固、改造、补强、修缮,设备及设备管线更新改造工程,必须按照图纸及作法说明的要求施工,未经工程师批准,承包人随意拆、改原建筑结构、防火墙、增加荷载、随意改变管线走向等造成的罚款,由承包人负担;

(10)已竣工工程尚未交付发包人之前,承包人负责已完工程的成品保护工作。成品保护期间,凡因承包人原因造成的损坏,承包人自费给予修复。但因发包人原因造成的损坏,其修复责任由发包人承担。发包人对成品保护提出的特殊保护要求及费用的承担:_____

(11)双方约定对施工场地的清洁卫生要求:_____

(12)双方约定由承包人应做的其他工作:_____

9.2 承包人未能履行 9.1 款各项义务,造成发包人损失的,承包人赔偿发包人的有关损失。

三、施工组织设计和工期

第 10 条 进度计划

10.1 承包人提供施工组织设计(施工方案)和进度计划的时间
_____工程师在收到后_____天内予以确认或提出修改意见,逾期不确认也不提出书面意见的,视为同意。

群体工程中单位工程分期进行施工的,承包人提供按照发包人提供图纸及作法说明的时间,按单位工程提供编制施工组织设计(施工方案)和进度计划的要求:_____

10.2 承包人必须按工程师确认的进度计划组织施工,接受工程师对进度的检查、监督。工程实际进度与经确认的进度计划不符时,承包人应按工程师的

要求提出改进措施，经工程师确认后执行。因承包人的原因导致实际进度与进度计划不符，承包人无权就改进措施提出追加合同条款。

第 11 条 开工及延期开工

11.1 承包人应当按照协议书约定的开工日期开工。承包人不能按时开工，应当不迟于协议书约定的开工日期前 7 天，以书面形式向工程师提出延期开工的理由和要求。工程师应当在接到延期开工申请后 48 小时内以书面形式答复承包人。工程师在接到延期开工申请后 48 小时内不答复，视为同意承包人要求，工期相应顺延。工程师不同意延期要求或承包人未在规定时间内提出延期开工要求，工期不予顺延。

11.2 因发包人原因不能按照协议书约定的开工日期开工，工程师应以书面形式通知承包人，推迟开工日期。发包人赔偿承包人因延期开工造成的损失，并相应顺延工期。

第 12 条 暂停施工

工程师认为确有必要暂停施工时，应当以书面形式要求承包人暂停施工，并在提出要求后 48 小时内提出书面处理意见。承包人应当按工程师要求停止施工，并妥善保护已完工程。承包人实施工程师作出的处理意见后，可以书面形式提出复工要求，工程师应当在 48 小时内予以答复。工程师未能在规定时间内提出处理意见，或收到承包人复工要求后 48 小时内未予答复，承包人可自行复工。因发包人原因造成停工的，由发包人承担所发生的追加合同价款，赔偿承包人由此造成的损失，相应顺延工期；因承包人原因造成停工的，由承包人承担发生的费用，工期不予顺延。

第 13 条 工期延误

13.1 因以下原因造成工期延误，经工程师确认，工期相应顺延：

- (1) 发包人未能按合同条款的约定提供图纸及作法说明和开工条件；
- (2) 发包人未能按合同条款约定日期支付工程预付款、进度款，致使施工不能正常进行；
- (3) 工程师未按合同条款约定提供所得指令、批准等，致使施工不能正常进行；
- (4) 设计变更和工程量增加；
- (5) 7 天内非承包人原因停水、停电、停气造成停工累计超过 8 小时；
- (6) 不可抗力；
- (7) 双方约定或工程师同意工期顺延的其他情况：_____

13.2 承包人在 13.1 款情况发生后 14 天内,就延误的工期以书面形式向工程师提出报告。工程师在收到报告后 14 天内予以确认,逾期不予确认也不提出修改意见,视为同意顺延工期。

第 14 条 工程竣工

14.1 承包人必须按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工。

14.2 因承包人原因不能按照协议书约定的竣工日期或工程师同意顺延的工期竣工的,承包人承担违约责任。

14.3 施工中发包人如需提前竣工,双方协商一致后应签订提前竣工协议,作为合同文件组成部分。提前竣工协议应包括承包人为保证工程质量和安全采取的措施,发包人为提前竣工提供的条件以及提前竣工所需的追加合同价款等内容。

四、质量与检验

第 15 条 工程质量与样板

15.1 工程质量应当达到协议书约定的质量标准,质量标准的评定以国家或行业的质量检验评定标准为依据。因承包人原因工程质量达不到约定的质量标准,承包人承担违约责任。

15.2 双方约定在_____制作样板及样板间,作为质量评定验收的实物标准。样板及样板间应按发包人提供的图纸及作法说明的规定制作,经工程师验收合格后,由双方共同封存,由发包人承担制作样板及样板间的费用计算:_____

15.3 双方对工程质量有争议,由双方同意的工程质量检测机构鉴定,所需费用及因此造成的损失,由责任方承担。双方均有责任,由双方根据其责任分别承担。

第 16 条 检查和返工

16.1 承包人应认真按照标准、规范、图纸及作法说明的要求以及工程师依据合同发出的指令施工,随时接受工程师的检查检验,为检查检验提供便利条件。

16.2 工程质量达不到约定标准的部分,工程师一经发现,应要求承包人拆除和重新施工,承包人应按工程师的要求拆除和重新施工,直到符合约定标准。因承包人原因达不到约定标准,由承包人承担拆除和重新施工的费用,工期不予顺延。

16.3 工程师的检查检验不应影响施工正常进行。如影响施工正常进行,检查检验不合格时,影响正常施工的费用由承包人承担。除此之外影响正常施工的追加合同价款由发包人承担,相应顺延工期。

16.4 因工程师指令失误或其他非承包人原因发生的追加合同价款,由发包人承担。

第 17 条 隐蔽工程和中间验收

17.1 双方约定工程具备隐蔽条件或达到中间验收的部位:_____对上述部位达到验收条件时承包人进行自检,并在隐蔽或中间验收前 48 小时以书面形式通知工程师验收。通知包括隐蔽或中间验收的内容,验收的时间和地点。承包人准备验收记录,验收合格,工程师在验收记录上签字后,承包人可以进行隐蔽和继续施工。验收不合格,承包人在工程师限定的时间内修改后重新验收。

17.2 工程师不能按时进行验收,应在验收前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求,延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求,不进行验收,承包人可自行组织验收,工程师应承认验收记录。

17.3 经工程师验收,工程质量符合标准、规范和图纸及作法说明等的要求,验收 24 小时后,工程师不在验收记录上签字,视为工程师已经认可验收记录,承包人可进行隐蔽或继续施工。

第 18 条 重新检验

无论工程师是否进行验收,当其要求对已经隐蔽的工程重新检验时,承包人应按要求进行剥离或开孔,并在检验后重新覆盖或修复。检验合格,发包人承担由此发生的全部追加合同价款,赔偿承包人损失,并相应顺延工期。检验不合格,承包人承担发生的全部费用,工期不予顺延。

第 19 条 工程试车

19.1 双方约定需要试车的,试车内容应与承包人承包的设备及设备管线工程的范围相一致。具体试车的内容及范围:_____

19.2 设备及设备管线维修、拆改、安装工程具备单机无负荷试车条件,承包人组织试车,并在试车前 48 小时以书面形式通知工程师,通知包括试车内容、时间、地点。承包人准备试车记录,发包人根据承包人要求为试车提供必要的条件。试车合格,工程师在试车记录上签字。

19.3 工程师不能按时参加试车,须在开始试车前 24 小时以书面形式向承包人提出延期要求,延期不能超过 48 小时。工程师未能按以上时间提出延期要求,不参加试车,应承认试车记录。

19.4 设备及设备管线维修、拆改、安装工程具备无负荷联动试车条件，发包人组织试车，并在试车前 48 小时以书面形式通知承包人，通知包括试车内容、时间、地点和对承包人的要求，承包人按要求做好准备工作。试车合格，双方在试车记录上签字。

19.5 双方责任：

(1) 由于设计原因试车达不到验收要求，发包人应要求设计单位修改设计，承包人按修改后的设计重新维修、拆改、安装，发包人承担修改设计、重新维修、拆改及安装的全部费用和追加的合同价款，工期相应顺延。

(2) 由于设备制造原因试车达不到验收要求，由该设备采购一方负责重新购置或修理，承包人负责拆除和重新安装。设备由承包人采购的，由承包人承担修理或重新购置，拆除及重新安装的费用，工期不予顺延；设备由发包人采购的，发包人承担上述各项追加合同价款，工期相应顺延。

(3) 由于承包人施工的原因试车达不到验收要求，承包人按工程师要求重新维修、拆改、安装和试车，并承担重新维修、拆改、安装和试车费用，工期不予顺延。

(4) 试车费用除在合同价款之内的外，试车费用另由发包人承担的计算：_____

(5) 工程师在试车合格后不在试车记录上签字，试车结束 24 小时后，视为工程师已经认可试车记录，承包人可继续施工或办理竣工手续。

19.6 投料试车应在工程竣工验收后由发包人负责，如发包人要求在工程竣工验收前进行或需要承包人配合时，应征得承包人同意，另行签订补充协议。

五、安全施工

第 20 条 安全施工与检查

20.1 承包人应遵守房屋修缮及工程建设安全生产有关管理规定，严格按照安全标准组织施工，并随时接受行业安全检查人员依法实施的监督检查，采取必要的安全防护措施，消除事故隐患。由于承包人安全措施不力造成事故的责任和因此发生的费用，由承包人承担。

20.2 发包人应对其在施工现场的工作人员进行安全教育，并对他们的安全负责。发包人不得要求承包人违反安全管理的规定进行施工。因发包人原因导致的安全事故，由发包人承担相应责任及发生的费用。

第 21 条 安全防护

21.1 承包人在动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段附近施工时，施工开始前应向工程师提出安全防护措施，经工程师认可后实施，防护措施费用由发包人承担。

21.2 实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工(含储存、运输、使用)及使用毒害性、腐蚀性物品施工时，承包人应在施工前 14 天以书面形式通知工程师，并提出相应的安全防护措施，经工程师认可后实施，由发包人承担安全防护措施费用。

第 22 条 事故处理

22.1 发生重大伤亡及其他安全事故，承包人应按有关规定立即上报有关部门并通知工程师，同时按政府有关部门要求处理，由事故责任方承担发生的费用。

22.2 发包人承包人对事故责任有争议时，应按政府有关部门的认定处理。

六、合同价款与支付

第 23 条 合同价款及调整

23.1 招标工程的合同价款由发包人承包人依据中标通知书中的中标价格在协议书内约定。非招标工程的合同价款由发包人承包人依据工程预算书在协议书内约定。

23.2 本合同为固定单价（包括人工费、材料费和机械费）可调总价合同，结算单价以承包方首次响应报价基础上优惠 为准，工程量据实结算。合同价款中包括风险范围及风险费用的计算方法：

响应范围以外（洽商部分）按下列方法进行：

a.响应清单中已有适用于变更工程的对应项目及单价的，按对应项目单价计价并实际测量变更部分工程量结算。

b.响应清单中有类似于变更工程的对应项目及单价的，参照类似项目按类似项目单价计价并实际测量变更部分工程量结算。

c.响应清单中没有适用或类似于变更工程的对应项目及单价的，按国家行业施工定额和相关费用标准，若没有相对应的施工定额和费用标准按施工变更实际用工、材料情况商议而定，人工费、材料费及机械费参照同期造价信息提供价格，利润、企业管理费等参照响应文件，措施费按实际发生情况计取。

23.3 双方约定采用可调合同价款的，在双方约定的调整因素发生后 14 天内，承包人将调整原因、金额以书面形式通知工程师，工程师确认调整金额后作为追加合同价款，与工程款同期支付。工程师收到承包人通知后 14 天内不予确认也不提出修改意见，视为已经同意该项调整。

第 24 条 工程预付款

24. 1 双方约定工程预付款时间：合同签订生效后，经乙方提供符合甲方要求的国家正规发票、请款函后，甲方支付合同金额的 30%。

24. 2 发包人未按约定时间向承包人预付工程款，承包人在约定预付时间 7 天后向发包人发出要求预付的通知，发包人收到通知后仍不能按要求预付，承包人可在发出通知后 7 天停止施工，发包人应从约定应付之日起向承包人支付同期应付款的贷款利息，并承担违约责任。

第 25 条 工程量的确认

25. 1 承包人应向工程师提交已完工程量报告的时间：
_____工程师接到报告后 7 天内按图纸及作法说明核实计量已完工程量，并在核实计量前 24 小时通知承包人，承包人为计量提供便利条件并派人参加。承包人收到通知后不参加计量，计量结果有效，作为工程价款支付的依据。

25. 2 工程师收到承包人报告后 7 天内未进行计量，从第 8 天起，承包人报告中开列的工程量即视为被确认，作为工程价款支付的依据。工程师不按约定时间通知承包人，致使承包人未能参加计量，计量结果无效。

25. 3 对承包人超出图纸及作法说明范围和因承包人原因造成返工的工程量，工程师不予计量。

第 26 条 工程款（进度款）支付

26. 1 工程竣工验收合格后，乙方提供请款函、付款发票等相关支付凭证后，甲方支付至 合同金额的 75% 按本合同条款第 24. 1 款约定时间，发包人应扣回的预付款，与工程款(进度款)同期进行。

26. 2 本合同条款第 23 条确定调整合同价款、第 33 条工程变更调整的合同价款及其他条款中约定的追加合同价款，应与工程款(进度款)同期调整支付。

26. 3 发包人超过约定的支付时间不支付工程款(进度款)，承包人可向发包人发出要求付款的通知，发包人收到承包人通知后仍不能按要求付款，可与承包人协商签订延期付款协议，经承包人同意后可延期支付。协议应明确延期支付的时间和从计量结果确认后第 15 天起计算应付款的同期贷款利息。

26. 4 发包人不按本合同约定支付工程款(进度款)，双方又未达成延期付款协议，导致施工无法进行，承包人可停止施工，由发包人承担违约责任。

七、材料设备供应

第 27 条 发包人供应材料设备

27.1 经双方商定,由发包人供应材料设备的,应规定在发包人供应材料设备一览表内(附件二)作为本合同附件。

27.2 发包人按一览表约定的内容提供材料设备,并向承包人提供产品合格证明,对其质量负责。发包人在所提供材料设备到货前 24 小时,以书面形式通知承包人,由承包人派人与发包人共同清点。

27.3 发包人供应的材料设备,承包人派人参加清点后由承包人妥善保管,发包人支付相应保管费用。因承包人原因发生丢失损坏,由承包人负责赔偿。

发包人未通知承包人清点,承包人不负责材料设备的保管,丢失损坏由发包人负责。

27.4 发包人供应的材料设备与一览表不符时,双方约定发包人应根据下列情况分别承担责任:

(1)材料设备单价与一览表不符,由发包人承担所有差价;

(2)材料设备的品种、规格、型号、质量等级与一览表不符,承包人可拒绝接收保管,由发包人运出施工场地并重新采购;

(3)发包人供应的材料规格、型号与一览表不符,经发包人同意,承包人可代为调剂串换,由发包人承担相应费用;

(4)到货地点与一览表不符,由发包人负责运至一览表指定地点;

(5)供应数量少于一览表约定的数量时,由发包人补齐;多于一览表约定数量时,发包人负责将多出部分运出施工场地;

(6)到货时间早于一览表约定时间,由发包人承担因此发生的保管费用;到货时间迟于一览表约定的供应时间,发包人赔偿由此造成的承包人损失,造成工期延误的,相应顺延工期。

27.5 发包人供应的材料设备使用前,由承包人负责检验或试验,不合格的不得使用,检验或试验费用由发包人承担。

27.6 发包人供应材料设备的结算方法: _____

第 28 条 承包人采购材料设备

28.1 双方约定由承包人采购的材料设备: _____并提供产品合格证明,对材料设备质量负责。承包人在材料设备到货前 24 小时通知工程师清点验收。

28.2 承包人采购的材料设备与设计或标准要求不符时,承包人应按工程师要求的时间运出施工场地,重新采购符合要求的产品,承担由此发生的费用,由此延误的工期不予顺延。

28.3 承包人采购的材料设备在使用前, 承包人应按工程师的要求进行检验或试验, 不合格的不得使用, 检验或试验费用由承包人承担。

28.4 工程师发现承包人采购并使用不符合设计或标准要求的材料设备时, 应要求由承包人负责修复、拆除或重新采购, 并承担发生的费用, 由此延误的工期不予顺延。

28.5 承包人需要使用代用材料时, 应经工程师认可后才能使用, 由此增减的合同价款双方以书面形式议定。

28.6 由承包人采购的材料设备, 发包人不得指定生产厂或供应商。

第 29 条 材料的样品及样本

29.1 双方约定, 双方任何一方采购或提供的下列材料均需提供样品或样本: _____

29.2 由发包人或设计单位指定的材料品种需提供指定的式样、色调和规格的样品或样本: _____

29.3 材料样品或样本, 经双方认定验收后共同封存, 作为材料供应和竣工验收的实物标准。不符合样品或样本标准的, 由供货方承担责任。

第 30 条 材料试验

30.1 双方约定对下列材料必须进行防火阻燃、毒性反应及其他试验(包括防水、冻溶、强度测试等):

(1)属应作防火阻燃试验的材料: _____

(2)属应作毒性反应试验的材料: _____

(3)其他应作试验的材料及试验内容: _____

30.2 由承包人负责组织进行上述各类材料试验, 但不具备专业测试条件的可委托_____进行试验, 试验费用由发包方负担。

30.3 试验结果不合格的材料: 凡未采购的应停止采购, 凡已采购并运至施工场地的, 应立即退货或由采购方运出施工场地, 由此造成的各种费用支出, 由采购方负责。由发包方或设计单位指定的材料经测试不合格, 由发包人承担由此而产生的全部费用。

八、工程变更

第 31 条 工程设计变更

31.1 施工中发包人需对原工程设计进行变更, 应提前 14 天以书面形式向承包人发出变更通知。变更超过原设计修缮、装修标准或范围时, 发包人应报

有关部门重新审查批准，并由原设计单位提供变更的相应图纸及作法说明。承包人按照工程师发出的变更通知及有关要求，进行下列变更：

- (1)更改工程有关部分的标高、基线、位置和尺寸；
- (2)增减合同中约定的工程量；
- (3)改变有关工程的施工时间和顺序；
- (4)其他有关工程变更需要的附加工作。

因变更导致合同价款的增减及造成的承包人损失，由发包人承担，延误的工期相应顺延。

31.2 施工中承包人不得对原工程设计进行变更。因承包人擅自变更设计发生的费用和由此导致发包人的直接损失，由承包人承担，延误的工期不予顺延。

31.3 承包人在施工中提出的合理化建议涉及到对图纸及作法说明、施工组织设计的变更及对材料、设备的换用，须经工程师同意。未经同意擅自更改或换用时，承包人承担由此发生的费用，并赔偿发包人的有关损失，延误的工期不予顺延。工程师同意采用承包人合理化建议，致使发包人因此而直接或间接获得收益，所发生的费用分担和利益的分享应由发包人与承包人另行约定。

31.4 工程设计变更，双方均应主动办理变更洽商手续。承包人应按变更洽商的要求实际履行。

第 32 条 其他变更

合同履行中发包人要求变更工程质量标准及发生其他实质性变更，由双方协商解决。

第 33 条 确定变更价款

33.1 承包人在工程变更确定后 14 天内，提出变更工程价款的报告，经工程师确认后调整合同价款。变更合同价款按下列方法进行：

- (1)合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；
- (2)合同中只有类似变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；
- (3)合同中没有适用或类似于变更工程的价格，由承包人提出适当的变更价格，经工程师确认后执行。

33.2 承包人在双方确定变更后 14 天内不向工程师提出变更工程价款报告时，视为该项变更不涉及合同价款的变更。

33.3 工程师应在收到变更工程价款报告之日起 14 天内予以确认，工程师无正当理由不确认时，自变更工程价款报告送达之日起 14 天后视为变更工程价款报告已被确认。

33.4 工程师不同意承包人提出变更价款,按本合同条款第 39 条的约定处理。

33.5 工程师确认增加的工程变更价款作为追加合同价款,与工程价款同期支付。

33.6 因承包人自身原因导致的工程变更,承包人无权要求追加合同价款。

九、工程验收与结算

第 34 条 竣工验收

34.1 工程具备竣工验收条件,承包人按国家和本市有关竣工验收有关规定,向发包人提供完整竣工资料及竣工验收报告的详细内容、时间和份数:_____

工程验收前,由承包人聘请符合《消防技术服务机构从业条件》的消防设施维护保养检测机构,按照国家标准、规范及发包人要求对该项目进行检测,检测过程中产生的费用由承包人承担。在检测机构认定项目符合国家相关标准、规范要求后,出具《消防检测报告》,并报送监理及发包人。

34.2 发包人收到竣工验收报告后 28 天内组织有关单位验收,并在验收后 14 天内给予认可或提出修改意见。承包人按要求修改,并承担由自身原因造成修改的费用。

34.3 发包人收到承包人送交的竣工验收报告后 28 天内不组织验收,或验收后 14 天内不提出修改意见,视为竣工报告已被认可。

34.4 工程竣工验收通过,承包人送交竣工验收报告的日期为实际竣工日期。工程按发包人要求修改后通过竣工验收的,实际竣工日期为承包人修改后提请发包人验收的日期。

34.5 发包人收到承包人竣工验收报告后 28 天内不组织验收,从第 29 天起承担工程保管及一切意外责任。

34.6 双方约定中间交工工程的范围和竣工时间:_____其验收程序按本合同条款 34.1 款至 34.4 款办理。

34.7 因特殊原因,发包人要求部分单位工程或工程部位甩项竣工的,双方另行签订甩项竣工协议,明确双方责任和工程价款支付方法。

34.8 工程未经竣工验收或竣工验收未通过的,承包人不得交工,发包人也不得使用。发包人强行使用时,由此发生的质量问题及其他问题,由发包人承担责任。

第 35 条 竣工结算

35.1 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内, 承包人向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料, 双方按照协议书约定价款及本合同条款约定的合同价款调整内容, 进行工程竣工结算。

35.2 发包人收到承包人递交的竣工结算报告及结算资料后 28 天内进行核实, 给予确认或提出修改意见。发包人确认竣工结算报告后通知经办银行向承包人支付工程竣工结算价款。承包人收到竣工结算价款后 14 天内将竣工工程交付发包人。

35.3 工程竣工验收合格并经甲方审核后, 乙方提供请款函、付款发票等相关支付凭证后, 甲方支付至审定金额的 100%, 质保金: 审定金额的 3%, 乙方在甲方支付最后一次工程款前汇交至甲方, 质保期满后由乙方书面申请, 经甲方验收无质量问题后, 甲方一次性无息支付。

发包人收到竣工结算报告及结算资料后 28 天内无正当理由不支付工程竣工结算价款, 从第 29 天起按承包人同期向银行贷款利率支付拖欠工程价款的利息, 并承担违约责任。

35.4 工程竣工验收报告经发包人认可后 28 天内, 承包人未能向发包人递交竣工结算报告及完整的结算资料, 造成工程竣工结算不能正常进行或工程竣工结算价款不能及时支付, 发包人要求交付工程的, 承包人应当交付; 发包人不要交付工程的, 承包人承担保管责任。

35.5 发包人承包人对工程竣工结算价款发生争议时, 按本合同条款第 39 条的约定处理。

第 36 条 质量保修

36.1 承包人应按法律、行政法规和国家及本市关于工程质量保修的有关规定, 对交付发包人使用的工程在质量保修期内承担质量保修责任。

工程质量保修范围: 清单范围内的全部内容。

工程质量保修期限: 3 年 (含设备), 自工程竣工验收合格之日起算。

属于保修范围和内容的项目, 承包人应在接到修理通知之日后 1 天内派人修理。承包人不在约定期限内派人修理, 发包人可委托他人进行修理, 修理费用从质量保证金内扣除。

发生需要紧急抢修的事故, 在接到事故通知后, 承包人应立即 (日间: **小时; 夜间: **小时之内) 到达事故现场进行抢修

在国家规定的合理使用期限内，承包人确保地基基础工程和主体结构工程的质量。因承包人原因致使工程在合理使用期限内造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

(4) 质量保修书是竣工验收申请报告的组成内容。承包人应当按照有关法律法规规定和合同所附的格式出具质量保修书，质量保修书的主要内容应当与本款上述约定内容一致。承包人在递交竣工验收报告的同时，将质量保修书一并报送监理人。

36.2 双方约定在工程竣工验收前签订工程质量保修书(附件三)的具体时间及要求：_____工程质量保修书(附件三)应作为本合同附件。

十、违约责任、索赔和争议解决方式

第 37 条 违约责任

37.1 发包人违约的具体责任：

(1) 本合同条款第 24 条约定的因发包人不按时支付工程预付款，应承担的违约责任：_____

(2) 本合同条款第 26.4 条款约定的因发包人不按时支付工程进度款，应承担的违约责任：_____

(3) 本合同条款第 35.3 款约定的因发包人不支付工程结算款，应承担的责任：_____

(4) 发包人应承担的其他违约责任：_____

发包人应承担违约责任并赔偿因其违约给承包人造成的经济损失，顺延延误的工期。赔偿承包人损失金额或支付违约金的计算方法分别为：_____

37.2 承包人违约的具体责任：

(1) 本合同条款第 14.2 款约定的因承包人不按协议书约定的时间竣工的，应承担的违约责任：_____

(2) 本合同条款第 15.1 款约定的因承包人达不到协议书约定的质量标准的，应承担的违约责任：_____

(3) 承包人应承担的其他违约责任：_____

承包人应承担违约责任并赔偿因其违约给发包人造成的经济损失。赔偿发包人损失金额或支付违约金的计算方法分别为：_____

37.3 一方违约后，另一方要求违约方继续履行合同时，违约方承担上述违约责任后仍应继续履行合同。

第 38 条 索赔

38.1 当一方向另一方提出索赔时，要有正当索赔理由，且有索赔事件发生时的有效证据。

38.2 发包人未能按合同约定履行自己的各项义务或发生错误以及应由发包人承担责任的其他情况，造成工期延误和(或)承包人不能及时得到合同价款及承包人的其他经济损失，承包人可按下列程序以书面形式向发包人索赔：

(1)索赔事件发生后 28 天内，向工程师发出索赔意向通知；

(2)发出索赔意向通知后 28 天内，向工程师提出延长工期和(或)补偿经济损失的索赔报告及有关资料；

(3)工程师在收到承包人送交的索赔报告和有关资料后，于 28 天内给予答复，或要求承包人进一步补充索赔理由和证据；

(4)工程师在收到承包人送交的索赔报告和有关资料后 28 天内未予答复或未对承包人作进一步要求，视为该项索赔已经认可；

(5)当该索赔事件持续进行时，承包人应当阶段性向工程师发出索赔意向，在索赔事件终了后 28 天内，向工程师送交索赔的有关资料和最终索赔报告。索赔答复程序与本条款(3)、(4)规定相同。

38.3 承包人未按合同约定履行自己的各项义务或发生错误，给发包人造成经济损失，发包人可按本合同条款 38.2 款确定的时限向承包人提出索赔。

第 39 条 争议解决方式

39.1 发包人承包人在履行合同时发生争议，可以和解或者请有关主管部门调解。当事人不愿和解、调解或者和解、调解不成的，双方约定同意按以下第_____种方式解决。

(1)提请北京仲裁委员会仲裁；

(2)提请_____仲裁委员会仲裁；

(3)向_____人民法院提起诉讼。

39.2 发生争议后，除非出现下列情况的，双方都应继续履行合同，保持施工连续，保护好已完工程：

(1)单方违约导致合同确已无法履行，双方协议停止施工；

(2)调解要求停止施工，且为双方接受；

(3)仲裁机构要求停止施工；

(4)法院要求停止施工。

十一、其他

第 40 条 工程分包

40.1 本工程发包人同意承包人分包的部分工程内容：_____分包施工单位为：_____。承包人应与分包人签订分包合同。未经发包人同意，承包人不得将承包工程的任何部分分包。

40.2 承包人不得将其承包的全部工程转包给他人，也不得将其承包的全部工程肢解以后以分包的名义分别转包给他人。

40.3 工程分包不能免除承包人任何责任和义务。承包人应在分包场地派驻相应管理人员，保证本合同的履行。分包单位的任何违约行为或疏忽导致工程损害或给发包人造成其他损失，承包人承担连带责任。

40.4 分包工程价款由承包人与分包单位结算。发包人未经承包人同意，不得以任何形式向分包单位支付各种工程款项。

第 41 条 不可抗力

41.1 双方结合本工程对于不可抗力的约定：_____

41.2 不可抗力事件发生后，承包人应立即通知工程师，并在力所能及的条件下迅速采取措施，尽力减少损失，发包人应协助承包人采取措施。工程师认为应当暂停施工的，承包人应暂停施工。不可抗力事件结束后 48 小时内承包人向工程师通报受灾情况和损失情况，及预计清理和修复的费用。不可抗力事件持续发生，承包人应每隔 7 天向工程师报告一次受灾情况。不可抗力事件结束后 14 天内，承包人向工程师提交清理和修复费用的正式报告及有关资料。

41.3 因不可抗力事件导致的费用及延误的工期由双方按以下方法分别承担：

(1)工程本身的损害、因工程损害导致第三人人员伤亡和财产损失以及运至施工场地用于施工的材料和待安装的设备损害，由发包人承担；

(2)发包人承包人人员伤亡由其所在单位负责，并承担相应费用；

(3)承包人机械设备损坏及停工损失，由承包人承担；

(4)停工期间，承包人应工程师要求因在施工现场的必要管理人员及保卫人员的费用由发包人承担；

(5)工程所需清理、修复费用，由发包人承担；

(6)延误的工期相应顺延。

41.4 因合同一方迟延履行合同后发生的不可抗力的，不能免除迟延履行方的相应责任。

第 42 条 保险

42.1 被修缮或装修的建筑物、构筑物已办理过人员或财产保险的仍然有效，未办理保险的工程开工前，发包人为被修增或装修建筑物、构筑物和施工场地内的自有人员及第三人人员生命财产办理保险，支付保险费用。

42.2 运至施工场地内用于工程的材料和待安装设备，由发包人办理保险，并支付保险费用。

42.3 发包人可以将有关保险事项委托承包人办理，费用由发包人承担。

42.4 承包人必须为从事危险作业的人员办理意外伤害保险，并为施工场地内自有人员生命财产和施工机械设备办理保险，支付保险费用。

42.5 保险事故发生时，发包人承包人有责任尽力采取必要的措施，防止或者减少损失。

42.6 本工程双方约定投保内容如下：

(1)发包人投保内容及相关责任：_____

发包人委托承包人办理的保险事项及费用：_____

(2)承包人投保内容及相关责任：_____

第 43 条 担保

43.1 发包人承包人为了全面履行合同，约定相互提供下列担保，被担保方与担保方应签订担保合同，作为本合同附件。

(1)发包人向承包人提供履约担保，担保的内容、方式及相关责任为：_____发包人按合同约定支付工程价款及履行合同约定的其他义务。

(2)承包人向发包人提供履约担保，担保的内容、方式及相关责任为：_____按合同约定履行自己的各项义务。

(3)双方约定的其他担保事项：_____

43.2 一方违约后，另一方可要求提供担保的第三人承担相应责任。

第 44 条 专利技术及特殊工艺

44.1 发包人要求使用专利技术和特殊工艺的内容：_____发包人负责办理相应的申报手续，承担申报、试验、使用等费用。

44.2 承包人提出使用专利技术和特殊工艺的内容：_____经工程师认可，由承包人负责办理申报手续并承担相关费用。

44.3 未办理任何手续，擅自使用专利技术侵犯他人专利权的，责任者依法承担相应责任。

第 45 条 文物和地下障碍物

45.1 文物古建筑施工,应根据有关法律、法规和文物管理部门的要求,由发包人承包人共同提出保护方案,并征得文物管理部门的批准后实施,其费用由发包人承担。

45.2 在施工中发现古墓、古建筑遗址等文物及化石或其他有考古、地质研究等价值物品时,承包人应立即保护好现场并于 4 小时内以书面形式通知工程师,工程师应于收到书面通知后 24 小时内报告文物管理部门,发包人承包人按文物管理部门的要求采取妥善保护措施。发包人承担由此发生的费用,顺延延误的工期。

45.3 在施工中根据历史文献记载或传说,并经文物管理部门初步认定,施工场地某部位可能藏有重要文物或文物古建筑遗址并要求仔细挖掘时,承包人应以书面形式通知工程师,工程师在接到通知后 48 小时内给予书面确认。因挖掘文物或文物古建筑遗址发生的各种费用由发包人承担,工期相应顺延。工程师在 48 小时内未予答复,视为同意。工程师不同意承包人的书面报告,但实际确实挖掘出相应文物或文物古建筑遗址,所发生的各种费用仍由发包人承担,工期相应顺延。

45.4 施工中发现文物后隐瞒不报,致使文物遭受破坏,责任者依法承担相应责任。根据历史文献记载或传说并经文物管理部门初步认定施工场地可能藏有重要文物或文物古建筑遗址,但施工中未能采取挖掘和相应保护措施,致使文物或文物古建筑遗址受损,责任者依法承担相应责任。

45.5 施工中发现影响施工的地下障碍物时,承包人应于 8 小时内以书面形式通知工程师,同时提出处置方案,工程师收到处置方案后 24 小时内予以认可或提出修正方案。发包人承担由此发生的费用,顺延延误的工期。

所发现的地下障碍物有归属单位时,发包人应报请有关部门协同处置。

第 46 条 合同解除

46.1 发包人承包人协商一致,可以解除合同。

46.2 发生本合同条款第 26.4 款情况,停止施工超过 56 天,发包人仍不支付工程款(进度款),承包人有权解除合同。

46.3 发生本合同条款第 40.2 款禁止的情况,承包人将其承包的全部工程转包给他人或者肢解以后以分包的名义分别转包给他人,发包人有权解除合同。

46.4 有下列情况之一的,发包人承包人可以解除合同:

(1)因不可抗力致使合同无法履行;

(2)因一方违约致使合同无法履行;

(3)双方约定的其他原因: _____

46.5 一方依据 46.2、46.3、46.4 款约定要求解除合同的,应以书面形式向对方发出解除合同的通知,并在发出通知前 7 天告知对方,通知到达对方时合同解除。对解除合同有争议的,按本合同条款第 39 条的约定处理。

46.6 合同解除后,承包人应妥善做好已完工程和已购材料、设备的保护和移交工作,按发包人要求将自有机械设备和人员撤出施工场地。发包人应为承包人撤出提供必要条件,支付以上所发生的费用,并按合同约定支付已完工程价款。已经订货的材料、设备由订货方负责退货或解除订货合同,不能退还的货款和因退货、解除订货合同发生的费用,由发包人承担,因未及时退货造成的损失由责任方承担。除此之外,有过错的一方应当赔偿因合同解除给对方造成的损失。

46.6 合同解除后,不影响双方在合同中约定的结算和清理条款的效力。

第 47 条 补充条款

双方根据有关法律、行政法规规定,结合本工程实际,经协商一致后,对本合同条款内容做进一步具体化约定,并修改、完善、补充条款如下:

第 48 条 合同终止

48.1 除本合同条款第 36 条以外,双方履行合同全部义务,竣工结算价款支付完毕,承包人向发包人交付竣工工程后,本合同即告终止。

48.2 合同权利义务终止后,双方应当遵循诚实信用的原则、履行通知、协助、保密等义务。

第 49 条 合同份数

49.1 本合同正本两份,具有同等效力,由双方分别保存一份。

49.2 本合同副本共_____份，发包人保存副本____份，承包人保存副本_____份。

附件一：

承保人承揽项目一览表

[illegible]

附件二：

发包人供应材料设备一览表

序号	材料设备品种	规格型号	单位	数量	单价	质量等级	供应时间	送达地点	备注

附件三：**工程质量保修书**

发包人(全称)：

承包人(全称)：

为保证_____ (工程名称)在合理使用期限内正常使用, 发包人承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《房屋建筑工程质量保修办法》，经协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和内容

根据本工程修缮和装修的项目，双方约定具体质量保修范围及内容如下：_____

二、质量保修期

质量保修期从工程实际竣工验收合格之日算起，分单项竣工验收工程，按单项工程分别计算质量保修期。

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，结合本修缮及装修工程约定质量保修期如下：

1. 土建结构修缮工程为：_____年；
2. 房屋防水修缮工程为：_____年；
3. 装修工程为：_____年；
4. 电气管线、上下水管线修缮工程为：_____年；
5. 供热及供冷为：_____个采暖期及供冷期；
6. 室外的上下水和小区道路等市政公用工程为：_____年；
7. 其他约定：_____

三、质量保修责任

1. 承包人在质量保修期内,按照有关法律、法规、规章的管理规定和双方约定,承担本工程质量保修责任,但不负责原房屋建筑的保修责任。

2. 属于保修范围和内容的项目,承包人应在接到修理通知之日后7天内派人修理。承包人不在约定期限内派人修理,发包人可委托其他人员修理。

3. 发生紧急抢修事故(如上水跑水、暖气漏水等),承包人接到事故通知后,应立即到达事故现场检修。

4. 对涉及结构安全的质量问题,应当参照《房屋建筑工程质量保修办法》及其他有关规定,立即向有关主管部门报告,采取安全防范措施;由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案,承包人实施保修。

5. 质量保修完成后,由发包人组织验收。

四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

五、其他

双方约定的其他工程质量保修事项: _____

本工程质量保修书作为施工合同附件,由施工合同发包人承包人在竣工验收前双方共同签署,其有效期限至保修期满。

发包人：(公章)

承包人：(公章)

法定代表人：(签字)

法定代表人：(签字)

“ 委托代理人：(签字)

委托代理人：(签字)

年 月 日

年 月 日

第六章 工程量清单

- (1) 工程量清单报价填报必须按照采购人提供的工程量清单顺序、格式、要求填写，否则视为不响应磋商文件的实质性要求
- (2) 工程量清单报价应要求加盖供应商公章

单位工程分部分项工程和单价措施项目招标控制价汇总表

工程名称：中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 1 页 共 1 页

[illegible]

合 计				

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称：中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 1 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程 量	金额（元）			
						综合单 价	合价	其中	
								暂估价	规费
		整个项目							
1	930604001001	点型探测器 拆除	[项目特征] 1. 名称:感烟探测 器 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定 地点	只	1223				
2	930604002001	点型探测器 安装	[项目特征] 1. 名称:感烟探测 器 [工作内容] 1. 探头安装 2. 底座安装 3. 校接线 4. 探测器调试 5. 编码	只	1223				
3	930604001002	点型探测器 拆除	[项目特征] 1. 名称:感温探测 器 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定 地点	只	281				
4	930604002002	点型探测器 安装	[项目特征] 1. 名称:感温探测 器 [工作内容] 1. 探头安装 2. 底座安装 3. 校接线 4. 探测器调试 5. 编码	只	281				

5	930604021001	声光报警器拆除	[项目特征] 1. 名称: 声光报警器 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	10				
6	930604022001	声光报警器安装	[项目特征] 1. 名称: 声光报警器 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	10				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 2 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额 (元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
7	930604005001	按钮拆除	[项目特征] 1. 名称: 手动报警按钮 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	只	104				
8	930604006001	按钮安装	[项目特征] 1. 名称: 手动报警按钮 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	只	104				
9	930604005002	按钮拆除	[项目特征] 1. 名称: 消火栓报警按钮 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	只	141				

10	930604006002	按钮安装	[项目特征] 1. 名称: 消火栓报警按钮 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	只	141				
11	930604027001	消防广播(扬声器)拆除	[项目特征] 1. 名称: 消防广播扬声器 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	217				
12	930604028001	消防广播(扬声器)安装	[项目特征] 1. 名称: 消防广播扬声器 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	217				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 3 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
13	930604007001	模块(模块箱)拆除	[项目特征] 1. 名称: 单输入模块 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	131				
14	930604008001	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称: 单输入模块 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	131				

15	930604007002	模块(模块箱)拆除	[项目特征] 1. 名称:单输入输出模块 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	226				
16	930604008002	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称:单输入输出模块 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	226				
17	930604007004	模块(模块箱)拆除	[项目特征] 1. 名称:多输入输出模块 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	8				
18	930604008006	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称:多输入输出模块 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	8				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 4 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
19	930604001003	点型探测器拆除	[项目特征] 1. 名称:可燃气体探测器 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	只	15				

20	930604002003	点型探测器安装	[项目特征] 1. 名称:可燃气体探测器 [工作内容] 1. 探头安装 2. 底座安装 3. 校接线 4. 探测器调试 5. 编码	只	15				
21	930604007005	模块(模块箱)拆除	[项目特征] 1. 名称:隔离模块拆除 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	75				
22	930604008003	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称:隔离模块 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	75				
23	930604013001	报警联动一体机拆除	[项目特征] 1. 名称:消防报警主机 3024 点 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	台	1				
24	930604014001	报警联动一体机安装	[项目特征] 1. 名称:消防报警主机 3024 点 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 调试	台	1				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 5 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
25	930604020001	备用电源及电池主机(柜)安装	[项目特征] 1. 名称:25AH 消防电源 [工作内容] 1. 本体安装 2. 调试	套	1				

26	930206004001	控制电缆敷设	[项目特征] 1. 名称:控制屏蔽电缆 2. 型号:NH-KVVRP4*1.5 3. 敷设方式:线槽内 [工作内容] 1. 电缆敷设 2. 揭(盖)盖板	m	4862				
27	930604007003	模块(模块箱)拆除	[项目特征] 1. 名称:广播模块 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	30				
28	930604008005	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称:广播模块 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	30				
29	930604034001	消防广播及对讲电话主机(柜)安装	[项目特征] 1. 名称:广播区域控制盘 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 调试	台	1				
30	930604034002	消防广播及对讲电话主机(柜)安装	[项目特征] 1. 名称:总线电话控制盘 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 调试	台	1				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 6 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
31	930604033001	消防广播及对讲电话主机(柜)拆除	[项目特征] 1. 名称:多线电话盘 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	台	1				

32	930604025001	消防报警电话插孔(电话)拆除	[项目特征] 1. 名称:分机电话 [工作内容] 1. 本体拆除 2. 拆除物运至指定地点	个	30				
33	930604026001	消防报警电话插孔(电话)安装	[项目特征] 1. 名称:分机电话 [工作内容] 1. 本体安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	个	30				
34	930210003001	电气配管	[项目特征] 1. 名称:JDG 薄壁钢管 2. 规格:DN20 [工作内容] 1. 电线管路敷设 2. 钢索架设(拉紧装置安装) 3. 接地	m	4147				
35	930210011001	电气配线	[项目特征] 1. 导线型号、材质、规格:NH-RVS-2*1.5 [工作内容] 1. 支持体(夹板、绝缘子、槽板等)安装 2. 钢索架设(拉紧装置安装) 3. 配线 4. 管内穿线	m	6444				
36	930210015001	接线盒安装	[项目特征] 1. 名称:接线盒 [工作内容] 1. 本体安装	个	1217				
本页小计									

分部分项工程和单价措施项目清单与计价表

工程名称: 中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目

第 7 页 共 7 页

序号	子目编码	子目名称	子目特征描述	计量单位	工程量	金额(元)			
						综合单价	合价	其中	
								暂估价	规费
37	931001004001	剔凿洞(孔)	[项目特征] 1. 名称:穿墙眼 [工作内容] 1. 剔凿孔、洞 2. 恢复处理	个	328				

38	930604008007	模块(模块箱)安装	[项目特征] 1. 名称:端子箱 [工作内容] 1. 安装 2. 校接线 3. 编码 4. 调试	台	17				
39	911404007001	天棚开检查口、洞口	[项目特征] 1. 检查口外围尺寸:400*400 [工作内容] 1. 裁边 2. 包边 3. 固定	个	178				
40	911404007002	天棚开检查口、洞口	[项目特征] 1. 检查口外围尺寸:20 圆形 [工作内容] 1. 裁边 2. 包边 3. 固定	个	297				
		分部小计							
		措施项目							
		分部小计							
本页小计									
合 计									

工程量清单编制说明

一、工程概况

- 1.工程名称：中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警改造采购项目
- 2.工程地点：北京市中央财经大学学院南路校区
- 3.工程内容：项目具体要求见磋商文件。
- 4.工程清单：详见第六章工程量清单

二、编制范围

中央财经大学学院南路校区外籍专家及留学生公寓。

主要对中央财经大学外籍专家及留学生公寓火灾自动报警系统进行改造升级，解决主机系统运行卡顿、死机，消防设施老化等问题隐患，确保信号稳定，消防联动系统的有效运行。具体结合现场对点型探测器中的感烟探测器、感温探测器进行拆除、更换；对声光报警系统、手动报警按钮、消防广播、单输入模块及多输入模块、可燃气体模块等消防报警系统组件进行改造、更换；对报警主机进行更换，并对相应的配线、配管进行更换。具体施工内容可详见工程量清单。

三、编制依据

1. 《建筑法》《招标投标法》等国家相关法律法规；
2. 建设单位提供的食堂相关专业资料；
3. 中华人民共和国国家标准《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）及配套使用的各专业工程量计算规范、解释和勘误的相关文件；
4. 北京市地方标准《房屋修缮工程工程量计算规范》（DB11/T638-2016）；
5. 国家及北京市的有关工程造价的法律、法规文件；
6. 与建设项目相关的标准、规范、技术资料；
7. 《建筑设计防火规范》GB 50016-2014（2018年版）
8. 《建筑内部装修设计防火规范》GB 50222-2017
9. 《火灾自动报警系统设计规范》GB50116-2013
10. 《火灾自动报警系统施工及验收标准》GB50166-2019
11. 《民用建筑电气设计标准》GB51348-2019

12. 《低压配电系统设计规范》 GB50054-2011

13.工程其他相关资料。

四、编制说明

1. 经与建设单位沟通，本工程的工程量按建设单位提供资料中的暂估量计入。
2. 经与建设单位沟通，本工程项目特征按建设单位提供的资料中特征描述计入。
3. 本工程暂列金额(含税)为 _____元。

第七章 附件——响应文件格式

商务文件部分包括：

★1、报价函

★2、法定代表人授权书

★3、已标价工程量清单

4、资格证明文件

★4.1有效的企业法人营业执照及有效的资质证书（复印件加盖公章）；

★4.2依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录的声明承诺书；

★4.3 参加本次采购活动前三年（2021 年 3 月 10 日至响应文件递交截止之日）内，未被“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）的声明；

★4.4 供应商无不良行为记录，企业信誉良好等资信承诺书（格式自拟）；

★4.5 供应商基本情况表；

★4.6 单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的供应商承诺（格式自拟）；

★4.7 不为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的承诺；（格式自拟）

★4.8 中央国家机关 2021-2022 年工程施工项目定点入围企业；

★4.9 中小企业声明函；

4.10 残疾人福利性单位声明函；

4.11业绩情况表；

4.12拟投入本项目的主要人员；

4.13可投入及拟投入施工机械设备。

5、施工组织设计（格式自拟）

6、采购文件要求的其它文件及供应商认为有必要提供的其它文件。

★1、报价函

报价函

致：中央财经大学

1、根据你方采购项目编号为_____的_____（项目名称）_____竞争性磋商文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经研究上述竞争性磋商文件的供应商须知、合同条款、图纸、工程规范和技术说明及其他有关文件后，我方愿以人民币（大写）_____元（RMB¥_____元）的造价作为磋商报价并按上述合同条款、工程规范和技术说明的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。

2、我方已详细审核全部竞争性磋商文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3、质量标准：（_____）；磋商有效期：_____日。

4、如果我方成交，我方保证在施工总工期_____日历天内完成并移交全部工程。

5、我方同意所提交的响应文件在竞争性磋商文件的投标须知中规定的投标有效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

6、除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

7、我方承诺遵守“项目经理锁定制”，未经采购人同意我方拟派到本招标项目的项目经理在工程施工过程中不更换，且不在其它的工程项目中担任项目经理或其它职务，保证及时到位，采购人有权对此进行检查。若我方的项目经理等主要人员在成交后或施工期间不能到位，或未经采购人批准我方更换项目经理，我方愿承担相应的违约责任，并同意采购人可据此情况取消成交资格或解除施工合同。

8、我方承诺，我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结，破产状态，在最近3年内没有出现骗取成交、严重违约及重大工程质量、安全等问题。

供应商：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

电话：_____

传真：_____

日期：_____年____月____日

报 价 函 附 录

项目名称		
工程规模		
总工期	日历天	
磋商有效期	日历天	
质量标准		
施工现场安全生产标准化管理目标等级		
报价金额	(大写)：	(小写)：
对竞争性磋商文件的确认和意见		
报价中未包含内容及要求采购单位的配合条件		
对报价需要说明的问题	报价中含安全防护、文明施工措施费_____元 暂列金_____元（不包括计日工部分）（除税）	
备 注		

供应商：_____（盖章）

企业所有制类别：_____ 等级：_____

企业法人代表：_____（签字或盖章）

编制日期：_____ 年 月 日

★3、已标价工程量清单

说明：构成合同文件的已标价工程量清单包括第六章“工程量清单”有关工程量清单、磋商报价以及其他说明的内容。

4、资格证明文件格式

一、目录

- ★4.1有效的企业法人营业执照及有效的资质证书（复印件加盖公章）；
- ★4.2中央国家机关2021-2022年工程施工项目定点入围企业；
- ★4.3依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录以及财务状况证明材料；
- ★4.4 参加本次采购活动前三年（2021 年 3 月 10 日至响应文件递交截止之日）内，未被“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）的声明；
- ★4.5 供应商无不良行为记录，企业信誉良好等资信承诺书（格式自拟）；
- ★4.6供应商基本情况表；
- ★4.7 供应商对本项目在人员、设备、资金等方面具有相应承接能力的承诺（格式自拟）
- ★4.8单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的供应商承诺（格式自拟）；
- ★4.9不为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商的承诺；（格式自拟）
- ★4.10 中小企业声明函；
- 4.11 残疾人福利性单位声明函；
- 4.12 业绩情况表；
- 4.13 拟投入本项目的主要人员；
- 4.14 可投入及拟投入施工机械设备。

二、填写须知

- 1) 以上所列资格证明文件未提供格式的，由供应商提供。
- 2) 所附格式中要求填写的全部问题和信息都必须填写。
- 3) 本资格声明的签字人应保证全部声明和填写的内容是真实的和正确的。
- 4) 采购方将应用供应商提交的资料根据自己的判断和考虑决定供应商履行合同的合格性及能力。
- 5) 供应商提交的材料将被保密，但不退还。

6) 全部文件应按“供应商须知前附表”规定的份数提交。

★号条款为必要条件,若未能提供所列的证明文件或提供的资料为虚假或伪造的将导致按无效标处理。

★4.1有效的企业法人营业执照及有效的资质证书（复印件加盖公章）

说明：具有有效的营业执照，有效期内的安全生产许可证，拟派项目经理须为机电工程专业注册建造师二级（含）以上，具有安全生产考核合格证书（简称 B 本），且需承诺在中标时未担任其它在施项目的项目经理。

拟派的项目经理应为 2021-2022 年度中央国家机关工程定点项目施工企业项目经理库里的备案人员，拟派的技术负责人应为 2021-2022 年度中央国家机关工程施工定点施工企业技术负责人库里的备案人员。

★4.2中央国家机关2021-2022年工程施工项目定点入围企业

证明材料：供应商须为中央国家机关 2021-2022 年施工集中采购目录内的企业，政采定点入围资质范围须包括消防设施工程专业承包二级及以上资质，需提供入围通知书和可体现优惠率的网站截图（加盖单位章）

★4.3依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录以及财务状况证明材料

4.3.1 须提供近六个月内任意一个月纳税证明和社保入账票据凭证，复印件加盖公章（缴纳凭证复印件须清晰可辨，并能显示出社保资金种类）。

4.3.2 须提供 2022 年度财务审计报告全部内容（复印件要求加盖投标人公章）或提供银行出具的说明投标人商业信誉或结算情况等事项的证明文件原件说明：

①银行出具的证明文件是指投标人参加本次政府采购活动近三个月内银行出具的证明文件,且无收受人和项目的限制，但开具银行有限制规定的除外；

②银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常,企业信誉良好等。

★4.4参加本次采购活动前三年（2021年3月10日至响应文件递交截止之日）内，未被“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）的声明：

我公司在参加本项目政府采购活动前三年（2021年3月10日截至递交响应文件截止日）内，在经营活动中没有重大违法记录（因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被“信用中国”（<https://www.creditchina.gov.cn/>）网站列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单、未被“中国政府采购网”（<http://www.ccgp.gov.cn>）网站列入政府采购严重违法失信行为记录名单（或处罚期限届满的）。

特此声明。

供应商名称（公章）：_____

被授权人签字：_____

注：

1、信用信息查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

2、信用信息查询截止时点：同磋商截止时间（文件提交截止时间），由采购代理机构查询；

3、信用信息查询记录和证据留存的具体方式：网站查询截图打印稿形式与其他采购文件一并保存；

4、信用信息的使用规则：对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将拒绝其投标；其中，列入政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，禁止参加政府采购活动的时间按处罚结果执行，但不受区域限制（根据财库〔2015〕150号《关于规范政府采购行政处罚有关问题的通知》，相关行政处罚决定在全国范围内生效）。

—

★4.5供应商无不良行为记录，企业信誉良好等资信承诺书（格式自拟）

★4.6 供应商基本情况表

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账 号				技 工		
经营范围						
备注						

★4.7供应商对本项目在人员、设备、资金等方面具有相应承接能力的承诺（格式自拟）

★4.8单位负责人不为同一人或者不存在直接控股、管理关系的供应商承诺（格式自拟）

★4.9不为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的
供应商的承诺；（格式自拟）

★4.10中小企业声明函

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（建筑业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（建筑业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

说明：

本项目专门面向中小企业采购，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联

企业[2011]300号)的有关规定及划分标准,工程的施工单位必须全部为符合政策要求的中小企业。投标人(供应商)必须提供文件规定的“中小企业声明函”。

注 1: 监狱企业视同小型、微型企业,监狱企业须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件复印件。

注 2: 残疾人福利性单位视同小型、微型企业,残疾人福利性单位须提供“残疾人福利性单位声明函”。

注 3: 符合小微企业划分标准的个体工商户,视同小微企业。

注 4: 联合体各方均为中小企业的,联合体视同中小企业。

4.11 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

4.12 节能环保产品

节能环保产品对照表

项目编号/包号：_____ 项目名称：_____

序号	名称	制造商/ 生产厂家	产地	规格、 型号	单价 (元)	数量	合价 (元)	是否为 强制节 能产品

注：1.本表应按包分别填写。

2.供应商应将所投节能产品具体名称及型号填写在此表格。

3.提供上述节能产品的证明文件。

供应商名称（加盖公章）：_____

日期：____年____月____日

4.13 业绩情况表

业绩情况表（格式）

序号	建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	工程质量	备注

备注：供应商应按照规定提交业绩证明材料

业绩证明材料要求：

- 1、相关工程指已竣工的类似本项目的工程业绩。
- 2、近3年是指2021年3月10日至响应文件递交截止之日。

须提供合同协议书和竣工验收证明材料复印件（应可从合同复印件中明确辨识出合同采购内容、金额明细、签订日期、双方签字盖章等）（复印件须加盖供应商公章）。

被授权人签字：_____

供应商名称（公章）：_____

4.14拟投入本项目的主要人员

项目名称					
公司名称					
项目管理部人员构成情况表					
项目管理部管理人员	人	有职称管理人员			
		高工	工程师	助工	技术员
主要管理人员	姓名	职务	职称	学历	
上述现场组织机构各主要岗位的职责概述					

项目名称					
公司名称					
项目经理简历表					
姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事项目经理年限		
近 3 年相关工程业绩					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工程日期	工程质量	

- 注：1、提供证书复印件，在中标时未担任其他在施建设工程项目的项目经理承诺书，项目经理业绩证明材料包括成交通知书或合同协议书、竣工验收证明材料（工程竣工验收证明材料，是指工程竣工验收备案登记表或单位工程质量竣工验收记录）及可体现项目经理名称内容，扫描件并加盖单位公章，未提供有效证明材料的项目业绩不得分。
- 2、相关工程指已竣工的类似本项目的工程业绩。
- 3、近 3 年是指 2021 年 3 月 10 日至响应文件递交截止之日。

项目名称					
公司名称					
技术负责人简历表					
姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			从事技术主管年限		
近 3 年相关工程业绩					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工程日期	工程质量	

注：1、提供证书复印件，技术负责人业绩需提供与甲方签订合同的合同首页至合同签字盖章页的关键内容合同页（复印件须加盖供应商公章）。

2、相关工程指已竣工的类似本项目的工程业绩。

3、近 3 年是指 2021 年 3 月 10 日至响应文件递交截止之日。

4.15可投入及拟投入施工机械设备

项目名称								
公司名称								
可投入（闲置）施工机械设备表								
序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	出厂日期	额定功率 kw	生产能力	备注

项目名称								
公司名称								
拟投入施工机械设备表								
序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	出厂日期	额定功率 kw	生产能力	备注

5、施工组织设计（格式自拟）

6、采购文件要求的其它文件及供应商认为有必要提供的其它文件
（请供应商仔细阅读采购文件，并提供相关文件）。

附件 1（本附件为关于中小企业的相关规定，不用列入响应文件）**政府采购促进中小企业发展管理办法**

第一条 为了发挥政府采购的政策功能，促进中小企业健康发展，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国中小企业促进法》等有关法律法规，制定本办法。

第二条 本办法所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。

第三条 采购人在政府采购活动中应当通过加强采购需求管理，落实预留采购份额、价格评审优惠、优先采购等措施，提高中小企业在政府采购中的份额，支持中小企业发展。

第四条 在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本办法规定的中小企业扶持政策：

（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

第五条 采购人在政府采购活动中应当合理确定采购项目的采购需求，不得以企业注册资本、资产总额、营业收入、从业人员、利润、纳税额等规模条件和财务指标作为供应商的资格要求或者评审因素，不得在企业股权结构、经营年限等方面对中小企业实行差别待遇或者歧视待遇。

第六条 主管预算单位应当组织评估本部门及所属单位政府采购项目，统筹制定面向中小企业预留采购份额的具体方案，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留采购份额专门面向中小企业采购，并在政府采购预算中单独列示。

符合下列情形之一的，可不专门面向中小企业预留采购份额：

（一）法律法规和国家有关政策明确规定优先或者应当面向事业单位、社会组织等非企业主体采购的；

（二）因确需使用不可替代的专利、专有技术，基础设施限制，或者提供特定公共服务等原因，只能从中小企业之外的供应商处采购的；

（三）按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存

在可能影响政府采购目标实现的情形；

（四）框架协议采购项目；

（五）省级以上人民政府财政部门规定的其他情形。

除上述情形外，其他均为适宜由中小企业提供的情形。

第七条 采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

第八条 超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。预留份额通过下列措施进行：

（一）将采购项目整体或者设置采购包专门面向中小企业采购；

（二）要求供应商以联合体形式参加采购活动，且联合体中中小企业承担的部分达到一定比例；

（三）要求获得采购合同的供应商将采购项目中的一定比例分包给一家或者多家中小企业。

组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。

第九条 对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合本办法规定的小微企业报价给予 6%—10%（工程项目为 3%—5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%—5%作为其价格分。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 2%—3%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%—2%作为其价格分。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例或者价格分加分比例对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。具体采购项目的价格扣除比例或者价格分加分比例，由采购人根据采购标的相关行业平均利润率、市场竞争状况等，在本办法规定的幅度内确定。

第十条 采购人应当严格按照本办法规定和主管预算单位制定的预留采购份额具体方案开展采购活动。预留份额的采购项目或者采购包，通过发布公告方

式邀请供应商后，符合资格条件的中小企业数量不足 3 家的，应当中止采购活动，视同未预留份额的采购项目或者采购包，按照本办法第九条有关规定重新组织采购活动。

第十一条 中小企业参加政府采购活动，应当出具本办法规定的《中小企业声明函》（附 1），否则不得享受相关中小企业扶持政策。任何单位和个人不得要求供应商提供《中小企业声明函》之外的中小企业身份证明文件。

第十二条 采购项目涉及中小企业采购的，采购文件应当明确以下内容：

（一）预留份额的采购项目或者采购包，明确该项目或相关采购包专门面向中小企业采购，以及相关标的及预算金额；

（二）要求以联合体形式参加或者合同分包的，明确联合协议或者分包意向协议中中小企业合同金额应当达到的比例，并作为供应商资格条件；

（三）非预留份额的采购项目或者采购包，明确有关价格扣除比例或者价格分加分比例；

（四）规定依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；

（五）采购人认为具备相关条件的，明确对中小企业在资金支付期限、预付款比例等方面的优惠措施；

（六）明确采购标的对应的中小企业划分标准所属行业；

（七）法律法规和省级以上人民政府财政部门规定的其他事项。

第十三条 中标、成交供应商享受本办法规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随中标、成交结果公开中标、成交供应商的《中小企业声明函》。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，应当在公示中标候选人时公开中标候选人的《中小企业声明函》。

第十四条 对于通过预留采购项目、预留专门采购包、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，应当将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

第十五条 鼓励各地区、各部门在采购活动中允许中小企业引入信用担保手段，为中小企业在投标（响应）保证、履约保证等方面提供专业化服务。鼓励中小企业依法合规通过政府采购合同融资。

第十六条 政府采购监督检查、投诉处理及政府采购行政处罚中对中小企业的认定，由货物制造商或者工程、服务供应商注册登记所在地的县级以上人民政府中小企业主管部门负责。

中小企业主管部门应当在收到财政部门或者有关招标投标行政监督部门关于协助开展中小企业认定函后 10 个工作日内做出书面答复。

第十七条 各地区、各部门应当对涉及中小企业采购的预算项目实施全过程绩效管理，合理设置绩效目标和指标，落实扶持中小企业有关政策要求，定期开展绩效监控和评价，强化绩效评价结果应用。

第十八条 主管预算单位应当自 2022 年起向同级财政部门报告本部门上一年度面向中小企业预留份额和采购的具体情况，并在中国政府采购网公开预留项目执行情况(附 2)。未达到本办法规定的预留份额比例的，应当作出说明。

第十九条 采购人未按本办法规定为中小企业预留采购份额，采购人、采购代理机构未按照本办法规定要求实施价格扣除或者价格加分的，属于未按照规定执行政府采购政策，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究法律责任。

第二十条 供应商按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

适用招标投标法的政府采购工程建设项目，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于弄虚作假骗取中标，依照《中华人民共和国招标投标法》等国家有关规定追究相应责任。

第二十一条 财政部门、中小企业主管部门及其工作人员在履行职责中违反本办法规定及存在其他滥用职权、玩忽职守、徇私舞弊等违法违纪行为的，依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国公务员法》、《中华人民共和国监察法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等国家有关规定追究相应责任；涉嫌犯罪的，依法移送有关国家机关处理。

第二十二条 对外援助项目、国家相关资格或者资质管理制度另有规定的项目，不适用本办法。

第二十三条 关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定。

第二十四条 省级财政部门可以会同中小企业主管部门根据本办法的规定制定具体实施办法。

第二十五条 本办法自 2021 年 1 月 1 日起施行。《财政部工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181 号）同时废止。

附：

1. 中小企业声明函

财政部工业和信息化部
二〇二〇年十二月十八日

附：

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为___万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从

业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

工业和信息化部 国家统计局
国家发展和改革委员会 财政部
二〇一一年六月十八日